

**Paikka: Linna K107 (muuttunut Pinni A3098 6.1.)**

**Aika: maanantai 6.1.2020 kello 12.00**

**Paikalla:**

Karoliina Vaakanainen, puheenjohtaja

Nea Lundberg, sihteeri

Iina Vahteri *poistui 12.21, saapui 12.33*

Lauri Seppä

Cecilia Ingman

Santeri Iivonen

Anni Koivunen

Vilma Lintunen

Tiia Saltiola

Elina Antikainen

Joakim Vigelius

Jenna Krakau

Pihla Hakulinen

**1. Kokouksen avaaminen**

Avataan kokous klo 12.10

**2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**3. Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Pihla Hakulinen ja Cecilia Ingman.

**4. Kokouksen esityslistan hyväksyminen**

Karoliina ehdottaa, että lisätään esityslistaan kohtaan 26 kohta d) muut. Hyväksytään esityslista.

**5. Ilmoitusasiat ja posti**

Vuosijuhlakutsu Boomi ry:ltä, joka järjestetään 6.3.2020. Päätetään osallistumisesta myöhemmin. Interaktio laitto Iltakoululle joulutervehdykset.

**6. Yhdistyksen nimenkirjoitus- ja tilinkäyttöoikeudet**

2.1. on tehty ilmoitus patenti- ja rekisterihallitukselle. Nimenkirjoitusoikeudet on siirretty puheenjohtaja Karoliina Vaakanaiselle, varapuheenjohtajalle Iina Vahterille, sihteeri Nea Lundbergille ja rahastonhoitaja Lauri Sepälle. Tilinkäyttöoikeudet poistetaan Samuel Johannes Jokelalta (30.11.1996) ja Juulia Katariina Hietalalta (09.01.1996). Tilinkäyttöoikeudet luovutetaan Karoliina Anneli Vaakanaiselle (19.01.1997) ja rahastonhoitaja Lauri August Sepälle (07.01.1998). Verkkopankin ja pankkikortin käyttöoikeudet luovutetaan Lauri August Sepälle (07.01.1998). Vanhat tilinkäyttöoikeudet ovat voimassa ennen virallista vaihdosta pankissa.

*Iina Vahteri poistui ajassa 12.21*

**7. Talous**

a) Taloustilanne

Iltakoulun tilillä on tällä hetkellä 15 506,23 euroa.

b) Laskut ja korvaukset

Karoliina Vaakanainen ehdottaa, että Juulia Hietala, tilinkäyttöoikeuksien vielä ollessa voimassa, maksaa erään tyneen laskun ja maksuhuomautuksen koskien Eräsalon kirjapainoa, 334,18 euroa. Karoliina

Vaakanainen ehdottaa, että Juulia Hietala, tilinkäyttöoikeuksien vielä ollessa voimassa, maksaa Punamusta

Oy:n laskun 5,39 euroa Antista. Hyväksytään ehdotukset. Lauri Seppä ehdottaa, että maksetaan seuraavat laskut: 520 euroa Messukylän työväentalon vuokraamisesta kaverisitsejä varten, jonka eräpäivä on 17.1 ja Biopsi ry:lle lavatanssibileiden tasaus, joka on 358 euroa, ja jonka eräpäivä on 13.1. Hyväksytään ehdotukset. Rahastonhoitaja Lauri Seppä maksaa laskut, kunhan on saanut tilinkäyttö -ja verkkopankki käyttöoikeudet pankista.

c) Mobilepay

Hyväksytään Mobilepayn käyttöönotto. Hallituslaiset antavat omat tietonsa puheenjohtajalle, jotta kaikki hallituksen jäsenet pääsevät tulevaisuudessa käyttämään Mobilepaytä.

d) Sijoittamisen arvo-osuustili

Hyväksytään, että pystytään aloittamaan sijoittamisen arvo-osuustili.

e) Sektoreiden budjetointi

Jokainen sektori toteuttaa sektorikohtaista budjetointia excelissä. Hyväksytään, että sektorit toimittavat rahastonhoitajalle kuukausittain oman sektorinsa menot ja tulot.

*Iina Vahteri saapui ajassa 12.33*

## 8. Hallituksen toimintatavat

a) Yhdistyksen toiminta

Toimimme yhdistyslain, yhdistyksen sääntöjen, toimintasuunnitelman ja muiden yhdistyksen syyskokouksessa 2019 hyväksytyjen sääntöjen mukaisesti. Lisäksi jokaisen hallituksen jäsenen on oltava perillä oman sektorinsa budjetista.

b) Kokouskäytännöt

Karoliina Vaakanainen esittää, että kokoustetaan noin kahden viikon välein. Valmistellaan aina etuajassa oman sektorinsa esille tuotavat asiat. Kokoustetaan mieluiten iltaisin. Pyydetään kokouksessa puheenvuorot. Facebookiin tulee täydennettävät esityslistat ja Slackiin täydennettävät, sekä valmiit esityslistat. Pidetään avoin ilmapiiri kokouksissa. Hyväksytään esitykset.

c) Viestistä ja hallituksen kommunikaatio

Hallituksen sisäinen kommunikaatio: ollaan aktiivisia ja vastaillaan viesteihin. Pääsääntöisinä viestintäkanavina toimii Facebook, johon tulee esityslistat, esityslistan täydennykset, ehdotukset ja sähköiset päätökset. Slack:iin tulee esityslistat ja jokaiselta sektorilta esiintyvät asiat. Whatsapp:iin laitetaan kiireelliset asiat. Sovitaan, että radiohiljaisuus alkaa klo 21.

Ulkoisen viestintä: Toimitaan jokaista järjestön jäsentä kohtaan avoimesti ja tasa-arvoisesti. Ollaan läsnä kokouksissa ja tapahtumissa, sekä pyritään siihen, että hallitus olisi mahdollisimman hyvin tavattavissa. Ei suljeta ketään järjestön jäsentä ulkopuolelle, ja ollaan huomioivia.

d) Sähköpostilistat

Sähköpostilistoina toimii politologit-lista, jossa toimii pääasiallinen tiedotus, sekä myös Iltakoulujutut epävirallisena sähköpostilistana. Hallituksen jäseniä kehoitetaan liittymään näihin. Hallituksen toivotaan seuraavan myös TREY:n sähköpostilistoja. Sovitaan, että kokouksen jälkeen tarkistetaan, toimiiko kaikilla hallituksen jäsenillä Thunderbird-sähköposti

e) Hankinnat

Karoliina Vaakanainen ehdottaa, että pidetään 20€ raja hankinnoille. Pyritään siihen, että ei tehdä turhia hankintoja. Rahastonhoitaja muistuttaa, että kulukorvauksissa noudatetaan tarkkoja ohjesääntöjä: pitää olla aina kuitit ja tarkka selvitys siitä, mitä on hankittu.

f) Ainejärjestötila

Ainejärjestötila toimihenkilönä toimii vuonna 2020 Saania Simi ([saania.simi@tuni.fi](mailto:saania.simi@tuni.fi)). Sihteeri Nea Lundberg toimii ainejärjestötila toimihenkilön työparina. Kahvipassit kevätkaudelle maksavat 10 euroa, yksittäisen kahvin hinta on 1 euro. Muistutetaan myös päivystäjiä kahvipassista sekä aj-tilan säännöistä.

Selvitetään, onko keväälle valmiita kahvipasseja. Päivystäjien rekrytointi on aloitettu. Toivotaan, että hallituksen kokouksia ei pidetä aj-tilassa. Tapauskohtaisesti jos aj-tilaa tarvitaan omaan käyttöön, niin ollaan hallitukseen yhteydessä.

g) Sektoreiden toiminta

Jokaisella hallituksen jäsenellä on oma sektorinsa, ja on tietoinen siitä mitä omaan sektoriin sisältyy. Toivomuksena on kuitenkin, että tehdään yhteistyötä läpi sektoreiden ja kunnioitetaan toisten hallitusten jäsenten sektoreita. Keskustellaan tapauskohtaisesti vastuunjaosta. Jokainen hallituksen jäsen on vastuussa toimintasuunnitelman noudattamisesta omalla sektorillaan. Kunnioitetaan kuitenkin sitä, että päävastuu on sektorivastaavilla.

h) Vuosikello ja kvartaalikatsastukset

Vuosikellon on dokumentti, johon kerätään erilaista tietoa hallituksen toiminnasta, jotta pystytään paremmin seuraamaan hallituskauden edistymisestä ja toimintasuunnitelmassa pysymistä. Sovitaan kvartaalikatsastuksista, jotka olisivat hallituksen kokouksien ulkopuolisia kokoontumisia, jossa pystyttäisiin paremmin seuraamaan hallituksen toimintaa. Alustavasti kvartaalikatsastuksissa käsiteltäviä asioita olisi budjetti, hallituksen jaksaminen ja toimintasuunnitelman seuraaminen. Tavoitteena olisi myös, ettei tapahtumasektori dominoisi kaikkia Iltakoulun tapahtumia. Toivotaan Google Drive:n parempaa järjestämistä.

i) Jäsenistön osallistaminen

Pyritään edesauttamaan jäsenistön osallistamista Iltakoulun toimintaan, esimerkiksi erilaisten kyselyiden ja palautteiden kautta. Ehdotuksena esimerkiksi aj-tila hengailu, ja että hankittaisiin ilmoitustaulu aj-tilaan, johon voisi kirjoittaa palautetta. Järjestetään kevätkysely. Hallitus pyrkii myös jatkuvasti keksimään lisää keinoja, joilla osallistaa jäsenistöä.

j) Hallituksen edustustehtävät

Ehdotetaan, että jokainen hallituksen jäsen saisi käydä yksissä vuosijuhlissa, jotka korvataan. Vuosijuhlissa korvataan maksimissaan 40 euroa tai puolet illalliskortin hinnasta. Ehdotetaan, että puheenjohtaja saisi käydä kaksilla vuosijuhlilla, joista kuitenkin vain toinen korvataan edellä mainittuun tapaan. Hyväksytään ehdotukset. Matkakuluja ei korvata.

*Pidetään tauko ajassa 13.39*

*Jatketaan kokousta ajassa 13.46*

## **9. Sähköiset päätökset**

a) Cecilia Ingman ehdottaa 10.12. että varataan Messukylän työväentalo 30.1. kaverisitsejä varten. Hyväksytään ehdotus.

b) Karoliina Vaakanainen ehdottaa 22.12. että infotaan jäsenistöä Olivaintin konferenssista, ja mahdollisuudesta osallistua sinne IK:lla on asiaa-ryhmässä ja sähköpostilla. Hyväksytään ehdotus.

c) Tiia Saltiola ehdottaa 29.12. että 14.1. järjestettävään vaihtaritapahtumaan ostetaan ruokaa n. 15 eurolla. Hyväksytään ehdotus.

d) Cecilia Ingman ehdottaa 22.12. että tilataan kaverisitseille haalarimerkkejä. Hyväksytään ehdotus.

e) Cecilia Ingman ehdottaa 30.12. että tilataan 150 kpl. haalarimerkkejä kaverisitseille hintaan 180€ + 10€ postimaksu. Hyväksytään ehdotus.

f) Cecilia Ingman ehdottaa 2.1. että varataan Messukylän työväentalo 30.4. vappusitsejä varten. Hyväksytään ehdotus.

g) Nea Lundberg ehdottaa 4.1. että ostetaan ainejärjestötilaan kahvia ja maitoa. Hyväksytään ehdotus.

h) Juulia Hietala esittää 18.12. että maksetaan seuraavat laskut ja korvaukset:

- i. Emilia Kautolle 49,09 euroa Johto ry:n vuosijuhlahaljasta ja TREY:n vuosijuhlista
- ii. Juulia Järvenpäälle 38,36 euroa HVK:n tarjoiluista
- iii. Lavatanssien yhtyeen esiintymispalkkio 350 euroa
- iv. Tampereen teekkarien soitannolliselle seuralle 120 euroa bändisetin laitevuokrasta lavatansseihin
- v. Tampereen teekkarien soitannolliselle seuralle 40 euroa juontosetin laitevuokrasta skandaalisitseille

Esitykset hyväksyttiin.

i) Juulia Hietala esittää 19.12. että maksetaan Tampereen kaupungille Antaverkan tilavuokrasta 264 euroa. Esitys hyväksyttiin.

## **10. Palaute hallitukselle**

Hallitus ei ota huomioon viestintäpalvelu Jodelissa saamaansa palautetta. Jokainen suullinen ja kirjallinen palaute huomioidaan ja siihen reagoidaan myös sanallisesti eri tilanteet huomioiden.

## **11. Syyskokouksen sääntömuutokset**

Syyskokouksessa hyväksyttiin muutos siitä, että jäsenet voidaan poistaa jäsenrekisteristä automaattisesti seitsemän vuoden kuluttua opintojen alkamisesta, jos opintojen jatkamisesta ei erikseen ilmoiteta. Toinen sääntömuutos koskee vaalitapaa, jolla kokouksissa äänestetään. Vaalitavaksi on valittu Bordan-vaalitapa. Karoliina Vaakanainen ehdottaa, että sääntömuutokset ilmoitetaan PRH:lle.

## **12. Tulevat tapahtumat**

a) Hallitussitsit 21.1.

Hallitus on saanut kutsun Johto ry:n järjestämille hallitussitsseille. Hallitussitsit järjestetään tiistaina 21.1. klo 18.00-23.30 paikassa klubi57. Hinta on alkoholillisena 15 euroa, ja alkoholittomana 13 euroa. Hallituksesta kaikki pääse osallistumaan ja Iltakoulun hallituksen teemana on itsenäisyyspäivä. Mietitään yhteisasuja.

b) SYY:n ja Iltakoulun työelämältä 13.1.

Tapahtuma on maanantaina 13.1. ja se alkaa klo 17.00. Tapahtuma on julkaistu ja tapahtumapaikka julkaistaan eventissä myöhemmin.

c) Kv-opiskelijoiden ja tuutoreiden hengailuilta Oasiksessa 14.1.

Tapahtuma on tiistaina 14.1. klo 16.00-18.00 Pinni B:n toisessa kerroksessa Oasiksessa. Tiia Saltiola on mainostanut tapahtumaa Johto ry:n vaihtaritapahtumassa.

d) Kaverisitsit 30.1.

Tapahtuma on torstaina 30.1. klo 18.00-23.00 Messukylän työväentalolla. Kaverisitsit kustantavat alkoholittomana 15 euroa ja alkoholillisena 17 euroa. Teemana on ikoniset duot. Interaktio on tulossa tarjoilemaan. 7.1. klo 12.00 alkaa ilmoittautuminen tapahtumaan. Tapahtumien tukihenkilöinä toimii Cecilia Ingman ja Santeri Iivonen. Sovitaan että tapahtumaa mainostetaan 6.1. ja 7.1. instagramissa.

e) Kyykkätreenit 4.2.

Kyykkätreenit järjestetään torstaina 4.2. Boomin ja Staabin kanssa yhdessä Tammelan torilla. TREY:ltä vuokrataan tavarat. Tapahtuma on tulossa Facebookiin.

f) Kyykkä 8.2.

Tapahtuma järjestetään lauantaina 8.2. Hervannassa. Iltakoulun joukkue rekrytoidaan IK:lla on asiaa-ryhmässä.

g) Avantouintia ja retkiluistelua 11.2.

Tapahtuma siirretään seuraavan viikon tiistaille 18.2.

h) Olivaint-konferenssi Brysselissä 14.-16.2.

Jäsenistöä on informoitu konferenssista. Tällä hetkellä on vain neljä kiinnostunutta. Ilmoittautuminen loppuu 15.1. ja Karoliina Vaakanaiseen voi edelleen olla yhteydessä tapahtumaan liittyen.

i) Viiniä sohvalta 24.2.

Tapahtuma on maanantaina 24.2. ja puhujana on Sirpa Pietikäinen. Tapahtuma on tulossa myöhemmin ja tapahtumapaikka julkaistaan Facebook eventissä.

a) Hohtogolf 28.1.

Tapahtuma on tiistaina 28.1. klo 18.00 Ratinassa West coast golfissa. Tapahtuma on tulossa Facebookkin, ja tapahtuma kustantaa 10 euroa hlö, ja tapahtumaan voi osallistua maksimissaan 20 henkilöä.

b) Järjestöstartti 29.1.

Tapahtuma on keskiviikkona 29.1. klo 12-17. Tapahtuma sijaitsee Hervannassa. Hallitus on osallistumassa ja toimihenkilöitä infotaan tapahtumasta ja suositellaan osallistumaan.

c) St. Patrick´s day sitsit 12.3.

Tapahtuma järjestetään torstaina 12.3. ja tapahtumapaikkana on Bommari. Iltakoulun vastuulla on paikkakortit, henkilökunta ja haalarimerkki. Sovitaan, että Jenna suunnittelee haalarimerkin.

m) Huminat

Tapahtuma on mahdollisesti 26.3. Lisää infoa tulee myöhemmin.

### **13. Viestintä**

a) Hallitusesittelyt

Iltakoulun nettisivulle on tulossa hallituksen kuvat ja esittelyt. Toimihenkilöiden nimet ja kuvat lisätään myös. Instagram storyyn on tulossa myös hallituksen esittelyt viikoilla 4-6. Hallituksen jäsenet valitsevat päivät Drive:sta. Sovitaan, että esittelyt tehdään myös englannin kielellä.

b) Anti

Anti julkaistaan tulevaisuudessa viisi kertaa vuodessa issuu-nettisivulla. Joonatan Laine toimii Antin päätoimittajana vuonna 2020.

c) Viestintäkatsaus/suunnitelmativistus vuodelle 2020

Yleisiä tavoitteita vuodelle 2020: yleisilme yhtenäisempi somessa, englanninkieliset tiedotteet, painotetaan palautteen antamista ja sitä, että viestitään koko jäsenistölle. Mietitään Päätalon ilmoitustaulun aktiivisempaa käyttöönottoa. Instagram storya voisi käyttää muutkin kuin viestintävastaava. Storyissä käytettäisiin pääääntöisesti vain kahta fonttia tulevaisuudessa. Instagram storyjen kielioppiin pitää kiinnittää enemmän huomiota. Storyihin on valmiina pohja. Facebook tapahtuman julkaisee aina tapahtuman järjestäjä ja tavoitteena on, ettei julkaistaisi useampaa tapahtumaa samana päivänä. Twitterin aktiivisempaan käyttöön kaivataan ideoita. Iltakoulun englanninkielinen nettisivu pitää päivittää.

### **14. Koulutuspolitiikka**

a) Katsaus vuoteen 2020

Seuraava opetussuunnitelma alkaa tämän vuoden syksyllä ja päättyy keväällä 2021. Seuraavan lukuvuoden opetussuunnitelma on pysynyt melkein samana tämän vuotiseen. Opetustarjonta julkaistaan huhtikuussa. Opetussuunnitelmatyö 2021-2024 aloitetaan tämän kevään aikana. Opetusneuvosto ja opetuksensuunnitteluryhmä kokousta 3-4 kertaa vuodessa, joissa kuunnellaan myös opiskelijoita. Näitä kokouksia vetää Tapio Juntunen. Hallopedin edustajissa ei tällä hetkellä mukana iltakoululaisia. Varsinaiset uudet vaalit ovat syksyllä, jolloin toivotaan myös Iltakoululaisten hakevan. Valintakoeuudistus on myös tulossa keväällä. Keskustelu mahdollisuudesta pakolliseen työharjoitteluun, josta kysytään jäsenistöltä kevätkyselyssä.

b) Opetusneuvoston opiskelijajäsenten haun avaaminen

Opetusneuvoston opiskelijajäsenten haku avataan ja siitä infotaan politologit-sähköpostilistalla. Hakemuksen voi jättää koulutuspolitiikka@iltakoulu.org.

*Pidetään tauko ajassa 15.08*

*Jatketaan kokousta ajassa 15.14*

## **15. Kehitysyhteistyö ja kansainvälisyys**

a) Kehitysyhteistyökohde

Pamoja Child and Youth foundationin-vuosiraportti vuodelta 2019 on tullut. Kansainvälisyysvastaava tekee tiivistelmän raportista ja julkaisee sen politologit-listalla. Kv-vastaava julkaisee myös kyselyn IK:lla on asiaa-ryhmässä kehitysyhteistyön kohteista. Kyselyssä pyydetään perusteluja ja ehdotuksia uusista kohteista. Mikäli nykyiseen kohteeseen ei olla tyytyväisiä tai siihen ilmenee muutosedotuksia, hallitus harkitsee uusia kohteita ja niiden esittelemistä syyskokouksessa 2020.

## **16. Kulttuuri**

a) Kuukausittainen kulttuurikatsaus

Palautekyselyssä oli tullut toiveita kuukausittaisista kulttuurikatsauksista. Kulttuurivastaava lähettää sen politologit-listalle.

b) Tammikuun tapahtuma

Tammikuun tapahtuma tulisi keskiviikolle 22.1. ja tapahtuma olisi korttienaskartelu ilta. Tapahtumapaikkana mahdollisesti Oasis. Eventti tapahtumalle julkaistaisiin 6.1.

c) Kirjakerho

Ideana olisi luoda Facebook-ryhmä missä voisi tehdä julkaisuja kirjoista jotka on lukenut.

## **17. Työelämä ja alumni**

a) Palkattomat harjoittelut

Ehdotetaan, että hallituksen jäsenet eivät mainostaisi palkattomia harjoittelupaikkoja. Hyväksytään ehdotus. Iltakoulu eivätkä hallituksen jäsenet eivät mainosta palkattomia harjoittelupaikkoja.

b) Excut 2020

Excuja järjestetään yksi keväällä ja yksi syksyllä, sekä tänä vuonna järjestetään myös ulkomaan excu. Alumnivastaava aloittaa excu-kohteiden kartoittamisen tammikuussa, ja tekee myös kyselyn IK:lla on asiaa-ryhmään. Ulkomaan excun suunnittelu pitää aloittaa, ja sen alustava budjetti on 3000 euroa. Puheenjohtaja ehdottaa, että ulkomaan excu olisi hyvä pitää syyskuussa.

## **18. Varainhankinta**

a) Sijoittaminen

Syyskokouksessa hyväksyttiin sijoitussuunnitelma, jossa siirretään 3000 euroa alkupääomaa sijoitustoimintaan vuonna 2020 ja 500 euroa per kalenterivuosi, ja sijoitusta jatketaan ainakin vuoteen 2022 asti. Häätapauksessa rahat voidaan siirtää pois. Rahat sijoitetaan kahteen sijoituskohteeseen: Nordnet Superrahasto Suomi ja BlackRock iShares Core MSCI World UCITS ETF. Varainhankintavastaava ehdottaa, että sijoitetaan rahat. Hyväksytään ehdotus.

b) Yhteistyömahdollisuudet ja niiden kartoittaminen

Doriksen ja Tiikerihain kanssa jatkettaisiin yhteistyösopimuksia. Blumen tilalle mietitään jotain muita yhteistyökumppaneita. Ehdotetaan kuntaliittoa, Tampereen kaupunkia ja ulkopoliittista instituutiota. Kysely yhteistyökumppaneista on auki ja sen löytää IK:lla on asiaa-ryhmästä. Metkusen kanssa jatkettaisiin yhteistyötä. Yhteistyötä leipomon kanssa on ehdotettu. Ehdotettiin myös pitoruokapalveluiden kanssa yhteistyötä. Yhteiskunta-alan korkeakoulutetut ry:n kanssa voidaan aloittaa yhteistyösopimuksen neuvottelu 13.1. alkaen.

c) Hallitus -ja toimihenkilöpaidat

Päätetään paitojen tilaamisesta myöhemmin. Kysytään myös toimihenkilöiltä kiinnostusta toimihenkilöpaidoista. Paidat olisivat omakustanteiset.

### **19. Valmennuskurssi**

a) Opettajan rekrytoiminen

Yksi kiinnostunut. Otetaan häneen yhteyttä.

b) Ajankohta

Valmennuskurssin ajankohdaksi on suunniteltu viikkoa 20. Ajankohdasta voidaan joustaa opettajan aikataulun mukaisesti.

c) Tilan varaaminen

Jenna Krakau ehdottaa, että varataan tila Pyynikin koululta. Hyväksytään ehdotus.

### **20. Tutorointi ja yhdenvertaisuus**

a) Häirintätapaussuunnitelma

Kevätkokouksessa tullaan esittelemään häirintätapaussuunnitelma, joka esitellään jäsenistölle. Ehdotetaan, että tehdään yleinen teksti häirintä -ja syrjintätapaussuunnitelmista, jotka liitetään jokaisen tapahtuman kuvaukseen. Sovitaan, että yhdenvertaisuusvastaava tekee tekstin.

b) Työryhmä ja yhdenvertaisuustoimijan valitseminen

Syyskokouksessa on päätetty, että luodaan häirintätyöryhmä ja valitaan hallituksesta yhdenvertaisuustoimija. Valitaan yhdenvertaisuustoimija hallituksesta. Vilma Lintunen ehdottaa itseään yhdenvertaisuustoimijaksi. Valitaan Vilma Lintunen yhdenvertaisuustoimijaksi. Häirintätyöryhmään kuuluu jatkossa yhdenvertaisuusvastaava ja yhdenvertaisuustoimija.

c) Tukihenkilötoiminta

Joka tapahtumassa on oltava kaksi tukihenkilöä. Hallituksen Drive:sta löytyy teksti tukihenkilöistä, ja yhdenvertaisuusvastaava kehottaa hallitusta tutustumaan tekstiin. Keskeistä tukihenkilön toiminnassa on avoimuus, ei olla tuomareina, vaan varmistetaan, että kaikki tapahtumissa esiintyvät häirintätapaussuunnitelmat tulevat esille. Tukihenkilönä toimiminen vaatii vastuuta ja avoimuutta.

d) Turvallisen tilan periaatteet

Tapahtumissa ja aj-tilassa tulee huomioida se, ettei kukaan joudu syrjityksi ja käyttäytyään hyvien käytöstapojen mukaisesti. Ehdotetaan, että yhdenvertaisuusvastaava on yhteydessä Kannunvalajat ry:hyn, ja kysyy heiltä turvallisen tilan periaatteista. Keskustellaan asiasta myöhemmin.

e) Häirintälomake

Yhdenvertaisuusvastaava päivittää häirintälomakkeen ja ehdottaa, että se siirretään pois hallituksen yhteisetä Drive:sta. Hyväksytään ehdotus. Painotetaan myös, että palautelomake ja häirintälomake ovat eri asioita.

f) Maisteritoiminta

Pyritään tapahtumissa huomioimaan myös vanhemmat opiskelijat. Pyritään järjestämään keväisin ja syksyisin maistereille omat tapahtumat. Palataan asiaan seuraavassa kokouksessa ehdotuksien kanssa.

### **21. Kevätkokous**

Kevätkokous pidetään alustavasti viikolla kymmenen. Toinen tapahtumavastaava ja liikuntavastaava ovat tuoneet ilmi halukkuutensa pestien vaihdosta päikseen tapahtumavastaavan aloitteesta. Mutta mikäli ”vaihdos” haluttaisiin toteuttaa, tapahtuisi se kevätkokouksessa. Tämä vaatisi vastaavien eroamista tämänhetkisistä pesteistään, ja uusien kaikille avoimien vaalien järjestämistä. Hallitus 2019 toimittaa kevätkokoukseen tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodesta 2019. Toimintatarkastajien raportti tuodaan myös kokoukseen.

*Pidetään tauko ajassa 16.35*

*Jatketaan kokous ajassa 16.40*

## 22. Marrasjuhlat

Marrasjuhlatoimihenkilö vuodelle 2020 on Anna Taavila. Marrasjuhlien budjetti on tällä hetkellä 2 200 euroa. Hallitus on lisätty marrasjuhlien Facebook-ryhmään. Toivotaan, että hallitus osallistuu aktiivisesti marrasjuhlien järjestämiseen. Asiasta kokoustetaan myöhemmin.

## 23. Liikunta

Vuorot jatkuvat 7.1. alkaen normaalisti. Futsalpelien aikatauluista ei ole tullut infoa. Mietitään, pitäisikö työväen ampujien pelipaitoja hankkia lisää. Mietitään myös lenuttajat-haalarimerkkien tilaamista.

## 24. Ympäristö ja sosiaalipolitiikka

On mietitty erilaisia kirpparitapahtumia.

## 25. Puheenjohtajan tilannekatsaus

Tampereen YK nuorilta on tullut vuosijuhlahahja, joka on toisenlainen lahja. Dekaanilounas on 21.1., jossa kokoontuu Johtamisen -ja talouden tiedekunnan opiskelijoita ja henkilökuntaa. Puheenjohtajat ovat yhteydessä laitoksen henkilökuntaan.

## 26. Muut esille tulevat asiat

a) Toimihenkilöiden rekrytointi

6.1. laitetaan julkinen rekry jäsenrekisteritoimihenkilöstä, SYY-toimihenkilöstä ja valmennuskurssitoimihenkilöstä. Hakemus on avoin 17.1. asti ja hakemuksessa tulisi lukea ne syyt, miksi haluaisi toimihenkilöksi. Hakemuksen voi jättää iltakoulu@uta.fi. Toimikuntiin voi liittyä läpi vuoden ja asiasta voi olla yhteydessä toimikunnasta vastuussa olevaan hallituksen jäseneseen tai toimihenkilöön.

b) Konfliktinratkaisusimulaation vastuut

Osallistumisesta ja vastuunjaosta päätetään seuraavassa kokouksessa.

c) Hallituksen virkistyminen

Tapahtuma on alustavasti tammikuussa. Asiasta tehdään Doodle-kysely.

d) Muut esille tulevat asiat.

- i. Viestintävästaaavalle tuli sähköpostia Iltakoulun alumnilta, jolla olisi asunto vuokrattavana Helsingistä. Ilmoitetaan asiasta IK:lla on asiaa- ryhmässä.
- ii. Tiedekunnan hallopedin täydennyshaku ei ole vielä päättynyt vaan on auki vielä tämän viikon.
- iii. Rahastonhoitaja selvittää sijoitustoiminnan kirjanpitoa.
- iv. Kolme tärkeintä kokouksessa esille tullutta asiaa, jotka mainitaan Ig storyssa: Kopo -ja toimihenkilöiden rekry, Mobilepay, yhdenvertaisuustoimijan valitseminen.
- v. Käydään loput kahdenkeskeisistä keskusteluista puheenjohtajan ja muun hallituksen kesken.
- vi. Nimitetään Vilma Lintunen ja Nea Lundberg 22.1. järjestettävän askarteluillan tukihenkilöiksi.
- vii. Nimitetään Elina Antikainen ja Santeri Iivonen 28.1. järjestettävän liikuntakokeilun tukihenkilöiksi.
- viii. Nimitetään Tiia Saltiola ja Anni Koivunen 14.1. järjestettävän vaihtaritapahtuman tukihenkilöiksi.

## 27. Seuraavan kokouksen ajankohta

Seuraava kokous on maanantaina 20.1. klo 16 alkaen.

## 28. Kokouksen päättäminen

Päätetään kokous klo 17.12

---

Pihla Hakulinen, pöytäkirjantarkastaja Cecilia Ingman, pöytäkirjantarkastaja