

Iltakoulu ry:n toimintasuunnitelma 2021

Suunnitelman tarkoitus lyhyesti

Tässä dokumentissa määritellään Iltakoulu ry:n pääasiallinen toiminta vuodelle 2021. Toimintasuunnitelma vahvistetaan joka vuosi yhdistyksen syyskokouksessa. Toimintasuunnitelma on kaikki toiminnan sektorit kattava suunnitelma, jossa ohjataan toiminnan suuntaa ja toteutumista aikaisemmat vuodet ja pidemmän aikavälin tarpeet huomioiden. Toimintasuunnitelman sisältö on suunnattu yhdistyksen hallituksen, toimihenkilöiden ja toimikuntien ohella myös jäsenistölle, ja sen tarkoitus on selventää yhdistyksen toiminnan perusteita, linjoja sekä käytännön toteutusta. Iltakoulu ry:n hallituksen tulee noudattaa yhdistyksen kokouksessa hyväksyttyä toimintasuunnitelmaa linjassa tulo- ja menoarvion sekä sääntöjen kanssa. Yhdistyksen muut yhdistyksen kokouksissa hyväksytyt ohjaavat dokumentit tukevat toimintasuunnitelman toteuttamista.

Sisällys

1. Yleistä	1
1. Hallituksen toiminta, toimihenkilöt ja toimikunnat	2
2. Suhteet henkilökuntaan ja muihin toimijoihin	5
3. Anti ja Apollon	6
4. Koulutuspolitiikka	6
5. Vapaa-ajan tapahtumat	8
6. Tapahtumat muiden ainejärjestöjen ja yhdistysten kanssa	9
7. Kansainvälisyys ja kehitysyhteistyö	10
8. Liikunta	12
9. Viestintä	12
10. Ympäristö	13
11. Sosiaalipolitiikka	14
12. Tutorointi ja yhdenvertaisuus	14
13. Ainejärjestötila	17
14. Kulttuuri	18
15. Työelämä- ja alumnitoiminta	18
16. Yhteistyö, yrityssuhteet ja valmennuskurssi	20

1. Yleistä

Toiminta Iltakoulu ry:ssä jatkuu vuonna 2021 monipuolisena ja yhdistys kykenee toimimaan uudistumiskykyisenä. Vuonna 2021 pyritään parhaalla mahdollisella tavalla huomioimaan ja tunnistamaan vuoden 2020 koronapandemian vaikutukset toimintaan. Tilanteen pitkittyessä on tärkeää kehittää muutosjoustavaa toimintaa ja ylläpitää Iltakoulun perimmäistä tarkoitusta vaihtoehtoisin toiminnoin.

Yhdistyksen toiminnan ohjenuorina ovat jatkossakin avoimuus, aktiivisuus, yhdenvertaisuus, ilo ja yhteisöllisyys. Vuonna 2021 Iltakoulun hallituksen yhtenä keskeisenä tavoitteena tulee olla saattaa yhdistyksen jäsenistöä yhdenvertaisesti ja entistä tiiviimmin yhteen niin asiapitoisten tapahtumien kuin vapaa-ajan aktiviteettienkin osalta. Samaan aikaan on tärkeä pyrkimys luoda ilmapiiriä, jossa jokainen tuntee olonsa tervetulleeksi Iltakouluun. Hallitus pyrkii toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa kasvattamaan vuorovaikutusta ja yhdenvertaisuutta jäsenistön kanssa perinteisten osallistamiskeinojen ohella.

Iltakoulussa ei hyväksytä syrjintää, kiusaamista, häirintää eikä ulossulkemista. Hallituksen ja jäsenistön tehtävänä on rakentaa yhdistyksen ilmapiiri mahdollisen suvaitsevaisiksi, kannustavaksi ja välittäväksi. Tämä ei onnistu ilman jatkuvaa aktiivisuutta huomioimalla jäsenistöä kokonaisvaltaisesti ja aktiivisesti. Hallituksen tulee kehittää viestintäänsä ja erilaisia matalan kynnyksen osallistumisväyliä, jotta jokaisella iltakoululaisella on mahdollisuus osallistua toimintaan mahdollisimman saavutettavasti ja esteettömästi. Hallituksen tulee kohdella jokaista jäsentä tasavertaisesti.

Vuoden 2021 tärkeimpiä painopistealueita Iltakoulussa ovat jäsenistön osallistumismahdollisuudet, yhdenvertaisuus, yhteisöllisyys ja edunvalvonta osana nuorta ylioppilaskuntaa ja uutta yliopistoyhteisöä. Iltakoulun hallitus osallistuu Johtamisen ja talouden tiedekunnan rakentamiseen ja kehittämiseen sekä pyrkii vaikuttamaan uuden yliopiston toiminnan kehittymiseen. Hallituksen tulee edistää mahdollisuuksien mukaan yhteistyötä eri ylioppilaskunnan alaisuudessa toimivien yhdistysten ja kerhojen, ylioppilaskunnan sekä yliopiston eri hallinnon tasojen toimijoiden kanssa. Iltakoulu pyrkii jatkuvasti lisäämään yhteistyötä muiden ainejärjestöjen kanssa myös tiedekunta- ja kampusrajat ylittäen sekä edunvalvonnan parissa että tapahtumien muodossa.

Politiikan tutkimuksen opiskelijoiden asemaa pyritään edistämään tiedekuntajärjestön eri vaikuttamiskanavilla sekä yliopistoyhteisön eri toiminnan sektoreilla. Lisäksi Iltakoulun hallitus

pyrkii luomaan hyviä ja pitkäkestoisia suhteita niin opiskelijoiden, henkilökunnan kuin hallinnonkin piirissä. Tärkeänä keinona edunvalvonnassa on aktiivinen yhteistyö muiden Johtamisen ja talouden tiedekunnan ainejärjestöjen kanssa. Poliitiikan opiskelijoiden valtakunnallista yhteistyötä pyritään kehittämään vuonna 2021 ja tätä varten tarvitaan hallitukselta aloitteellisuutta organisoida verkostoja ja toimintamalleja muiden politiikan opiskelijoiden kesken. Lisäksi hallitus voi selvittää mahdollisuuksia kansainväliseen yhteistyöhön muiden politiikan opiskelijoiden kesken.

Vuonna 2021 hallituksen on hyvä aloittaa tarkastelemaan yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa tarkemmin. Iltakoulu ry:n sääntöjen toisessa pykälässä mainitut toiminta ja tarkoitus ovat olleet vuodesta 2018 keskustelun kohteena, minkä vuoksi niitä koskeva asianmukainen, kaikkia osallistava ja ennakoiva tarkastelu palvelee myös pitkän aikavälin kehittymistarpeita. Tarkoitusta ja toimintaa koskevia sääntömuutosesityksiä ei tule valmistella ilman tarpeeksi ajoissa aloitettua taustatyötä ja valmistelua sekä läpi prosessin jatkuvaa jäsenistön osallistamista. Tarpeen mukaan tarkoitusta ja toimintaa tarkastellessa voidaan pyytää ulkopuolisten asiantuntijoiden apua.

Vuonna 2021 tulee myös aktiivisesti pohtia eri ohjaavissa dokumenteissa mainittujen ja hyväksytyjen linjausten, arvojen ja periaatteiden jalkauttamista käytännön toimintaan, jotta ohjaavat dokumentit eivät jäisi vaille konkretiaa. Kun em. kantoja muodostetaan ja niistä pyritään tekemään esityksiä, on hyvä jo niiden valmisteluvaiheessa pohtia, mitä kannat tarkoittavat käytännössä ja miten niitä voidaan edistää konkreettisesti. Tähän on tarvittaessa suotavaa pyytää esimerkiksi ylioppilaskunnan tai vertaistoimijoiden apua. Kaiken toiminnan tulee kuitenkin pohjata vahvasti yhdistyslakiin, Iltakoulu ry:n sääntöihin sekä yhdistyksen kokouksissa hyväksytyihin ohjaaviin dokumentteihin. Yhdistyksen kokouksissa hyväksytyt ohjaavat dokumentit, joita ovat mm. toimintasuunnitelma, talousarvio ja yhdenvertaisuussuunnitelma, tulee asettaa kaikkien saataville julkisesti Iltakoulu ry:n nettisivuille, jotta ne ovat helposti löydettävissä.

1. Hallituksen toiminta, toimihenkilöt ja toimikunnat

Hallitus määrittää toimikautensa alussa keskeiset toimintatapansa ja läpi vuoden jokainen hallituslainen edesauttaa hallituksen keskinäisen luottamuksen ja yhteishengen rakentumista. Hallituksen on hyvä heti kautensa alussa määrittää muun muassa pääasialliset palautekanavansa, tavoitteensa suhteessa toimintasuunnitelmaan sekä viestiä jäsenistölle näkyvästi toimijoiden vaihtumisesta. Hallituksen on läpi vuoden hyvä pitää huolta hallituslaisten henkilökohtaisista

resursseista ja jaksamisesta, jotta sekä hallituksen että yksittäisten hallituslaisten toimintakyky voidaan taata. Täten myös vastuualueiden rajat ylittävä toiminta on suotavaa, jotta hallituslaiset ovat sekä tietoisia muiden kuin oman vastuualueensa toiminnasta että yleisesti tietoisia eri yhdistystä koskevista asioista. Lisäksi hallituksen on hyvä ulkoisen palautteen vastaanottamisen lisäksi harjoittaa keskinäistä palautteenantoa.

Iltakoulun hallituksen kokouksiin on vapaa pääsy kaikilla Iltakoulun jäsenillä. Hallituksen kokouksista on tiedotettava ajoissa, vähintään viikkoa ennen kokousta, ja kokousten esityslista on toimitettava Politologit-sähköpostilistalle kokouskutsun yhteydessä. Tämä parantaa tiedonkulkua hallituksen ja jäsenistön välillä sekä rohkaisee jäsenistöä osallistumaan kokouksiin ja Iltakoulun toimintaan. Avoimuutta pidetään yllä myös laatimalla kokousten sisällöstä lyhyt yhteenveto lähetettäväksi samalle sähköpostilistalle, ja se pyritään laatimaan viimeistään neljän päivän sisällä kokouksesta. Valmiit pöytäkirjat tulostetaan ja toimitetaan ainejärjestötilaan heti niiden valmistuttua, kuitenkin viimeistään viikko kokouksen jälkeen. Pöytäkirjat lisätään myös Iltakoulun nettisivuille jäsenten saataville. Kokouksissa ja pöytäkirjoissa on hyvä kiinnittää huomiota selkeään kieleen ja asianmukaisiin menettelyihin, jotta ne palvelevat sekä jäsenistöä että toiminnantarkastajia. Taloudellisissa päätöksissä on aina hyvä kuulla rahastonhoitajaa ennen päätöksen tekemistä.

Hallitus aloitti vuonna 2020 yhdistyksen talouden ja toimintasuunnitelman toteutumisen säännöllisen tarkastelun kvartaalikatsausten muodossa. Vuonna 2021 on hyvä harjoittaa säännöllistä talouden ja toiminnan valvontaa, jotta hallitus toteuttaa parhaalla mahdollisella tavalla toimintaansa suhteessa vuonna 2020 syyskokouksessa hyväksytyyn tulo- ja menoarvioon sekä toimintasuunnitelmaan.

Hallituksen toimijoiden vaihtuessa vuosittain, istuvan hallituksen on suotavaa perehdyttää seuraavan vuoden toimijat vastuualuekohtaisesti, jotta taataan pitkäjänteinen ja ylivuotinen tiedonjakaminen, yhdistyksen perinteiden säilyminen sekä yhdistyksen hyvän hallintotavan ylläpitäminen. Lisäksi hallituksen on suotavaa dokumentoida hyvän hallintotavan mukaisesti erilaiset epäviralliset tapaamisensa, jotta toimintaa voidaan kehittää pitkäjänteisesti ja yhdistyksen muistia ylläpitäen. Hyvistä käytänteistä voi pyrkiä tekemään vakinaistettuja tapoja, mikäli hyvät käytänteet on todettu toimiviksi. Etenkin toiminnan puutteiden tai virheiden ilmetessä hallituksen on hyvä kirjata ylös toimintaan negatiivisesti vaikuttaneet asiat.

Hallitus sitoutuu järjestämään tarpeen mukaan keskusteluiltoja, joissa voidaan keskustella erilaisista yhdistystä ja jäsenistöä koskevista asioista yhdessä jäsenistön kanssa. Hallituksen tulee toimikautenaan edistää viestintää suhteessa jäsenistöön eri viestintäkanavillaan, jotta jäsenistö voi saada eri toiminta-, osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista asiaankuuluvaa tietoa hyvissä ajoin ja selkeästi ilmaistuna. Ennen yhdistyksen kokouksia on hyvä kehittää jäsenistön mahdollisuuksia keskustella ajankohtaisista yhdistystä koskevista asioista, jotta jäsenistö voi ilmaista mielipiteensä jo asioiden valmisteluvaiheessa. Hallituksen tulee lisäksi hyödyntää erilaisia kyselyitä tai äänestysmenetelmiä, mikäli asian nähdään vaativan myös jäsenistön mielipidettä.

Uudistuksia ja muutoksia valmistellessaan, ne on hyvä aloittaa tarpeeksi ajoissa niin, että myös jäsenistöä kuullaan ja vaikuttamismahdollisuuksia korostetaan entistä enemmän. Isoja muutoksia esimerkiksi sääntöihin, ohjaaviin dokumentteihin tai toimintatapoihin on hyvä ensin kartoittaa yhdessä jäsenistön kanssa ja tarvittaessa ylioppilaskunnan avustamana, jotta riittävän hyvä valmistelu ja osallistaminen on taattu. Muutoksia ei tule ajaa hätiköidysti, vaan niitä on syytä tarkastella kärsivällisesti ja pitkäjänteisesti. Lisäksi hallituksen tulee olla valmis vastaanottamaan palautetta jatkuvasti ja avoimesti sekä vastata hallituksen määrittämiä palautekanavia pitkin tulleisiin palautteisiin asiallisesti, asiaankuuluvasti ja mahdollisimman hyvin toimintaansa perustellen.

Hallituksen jäsenten on mahdollista perustaa toimikuntia oman vastualueensa tarpeisiin. Toimikunnat ovat kaikille Iltakoulun jäsenille avoimia ja toimikunnan jäsenet toimivat apuna sekä ideoinnissa että konkreettisesti toteutuksessa. Toimikunnat työskentelevät sektorista vastuussa olevan hallituksen jäsenen ohjauksessa, lukuun ottamatta Anti-lehden toimituskuntaa, jota johtaa Antin päätoimittaja. Toimikuntien tavoitteena on osallistaa jäseniä entistä rohkeammin mukaan Iltakoulun toimintaan. Toimikunnassa toimiminen edellyttää aktiivista osallistumista sen toimintaan.

Hallitus perustaa vuosijuhlatoimikunnan ja tapahtumatoimikunnan, ellei näitä toimikuntia ole vuoden 2020 syyskokouksessa valittu. Tapahtumatoimikunta toimii tapahtumavastaavien alaisuudessa ja se valitaan syyskokouksessa. Toimikunnan tarkoituksena on suunnitella ja järjestää vapaa-ajan tapahtumia. Vuosijuhlatoimikunta toimii hallituksen ja vuosijuhlatoimihenkilön alaisuudessa, mikäli nimellinen toimihenkilö valitaan syyskokouksessa 2020 tai sen jälkeen. Muutoin vuosijuhlatoimikunta toimii hallituksen apuna juhlien järjestämisessä. Hallitus voi vapaasti täydentää toimikuntia vuoden aikana ja täydentämisestä tulee ilmoittaa hallituksen pöytäkirjaan

kirjattavaksi. Lisäksi perinnetyöryhmä voi kokoontua arvioimaan sitsilaulukirjojen uudistamistarpeita.

Iltakoulu pyrkii järjestämään joka toinen vuosi ulkomaan ekskursion, jota varten muodostetaan ulkomaanekskursiotoimikunta jälleen vuoden 2020 syyskokouksessa, sillä vuoden 2020 ekskursion ei kyetty koronapandemiasta johtuen järjestämään. Se suunnittelee ja järjestää ulkomaan ekskursion vuonna 2021 yhdessä työelämä- ja alumnivastaavan kanssa muun hallituksen tuella. Matkan aikana on tarkoitus vieraila työelämään ja harjoittelupaikkoihin liittyvissä kohteissa sekä nähdä maan kulttuurikohteita, jotka kiinnostavat politiikan tutkimuksen opiskelijoita.

Vuonna 2020 syyskokouksessa valitaan jäsenrekisteritoimihenkilö, joka ylläpitää Iltakoulun jäsenrekisteriä yhdessä Iltakoulun puheenjohtajan kanssa, joka on toimihenkilön ohella ainut jäsenrekisterin ylläpito- ja tarkasteluoikeuden omaava taho. Jäsenrekisteristä ja sen ylläpidosta ohjeistetaan tarkemmin jäsenrekisteriä käsittelevässä ohjaavassa dokumentissa.

Syyskokouksessa 2020 valitaan toimihenkilöpaikkoja koskevan esitykset mukaiset toimihenkilöt. Mikäli toimihenkilöitä ei saada valittua syyskokouksessa 2020, vuoden 2021 hallitus on velvoitettu järjestämään avoimen haun heti vuoden alussa täyttämättä jääneistä toimihenkilöpaikoista. Tämän jälkeen hallitus voi päätöksellään nimittää valitut toimihenkilöt. Mikäli avoimen haunkaan jälkeen toimihenkilöpaikat eivät tule täytetyksi, hallitus voi nimetä päätöksellään toimihenkilöitä joko hallituksen tai jäsenistön keskuudesta. Toimihenkilöiden tehtävä on tukea hallituksen toimintaa. Toimihenkilöillä ei ole hallitusvastaavien kaltaisia velvollisuuksia. Toimihenkilöiden tulee olla aktiivisesti yhteydessä hallitukseen ja raportoida toiminnastaan, jotta tiedonkulku hallituksen ja toimihenkilöiden välillä on taattu. Näin taataan myös asianmukainen ja läpinäkyvä toiminta.

2. Suhteet henkilökuntaan ja muihin toimijoihin

Iltakoulu ry jatkaa tiivistä yhteydenpitoa tutkinto-ohjelman henkilökuntaan ja pyrkii kehittämään uusia yhteistoimintamuotoja. Hyväksi todettuja, jo perinteeksi muodostuneita tapahtumia kuten Lukuvuoden avajaisseminaari, Jouluglögit sekä Simaa ja tippaleipää -tilaisuudet järjestetään jatkossakin yhteistyössä henkilökunnan kanssa. Päävastuu on puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla, joiden on aina vuoden alussa hyvä ottaa yhteys henkilökuntaan ja viestiä

hallituksen toimijoiden vaihtumisesta. Yhteyttä henkilökuntaan tulee ylläpitää säännöllisesti ja keskinäinen tiedonvaihto, kuten lukuvuosipalautteen käsittely, on aktiivista.

Lisäksi pyritään mahdollisuuksien mukaan järjestämään myös uudentyypisiä seminaareja, sekä esimerkiksi jatkamaan aiempina vuosina järjestettyjä harjoitteluseminaareja.

Ulkosuhteita muihin järjestöihin ja ulkopuolisiin toimijoihin hoidetaan tavanomaisen yhteistyön lisäksi myös osallistumalla muiden ainejärjestöjen vuosijuhlille. Hallituksen jäsenten ollessa estyneitä osallistumaan kutsuvierastilaisuuksiin, kuten vuosijuhlille, mahdollistetaan juhliin ilmoittautumismahdollisuus jäsenistölle. Hallitus sitoutuu vuosijuhlamuistamisissaan ensisijaisesti aineettomiin lahjoihin edistäen myös omia ympäristöarvojaan. Mikäli erinäisille vuosijuhlille tai juhllaisuuksiin ei päästä edustamaan, hallituksen on hyvä ylläpitää suhteita yhteistyötahoihinsa asiaankuuluvasti ja esimerkiksi välittämällä onnittelet estymisestään huolimatta.

3. Anti ja Apollon

Iltakoulun jäsenistölle sekä muille lähimmille ainejärjestöille suunnattu Anti-lehti julkaistaan vain sähköisessä muodossa. Lehti ilmestyy edelleen 5-numeroisena lehtenä Issuu.com -sivustolla. Vuoden 2021 hallitus voi yhdessä Antin päätoimittajan ja toimituskunnan kanssa pohtia vaihtoehtoisia julkaisualustoja tarpeen mukaan seuraavaa vuotta ajatellen.

Lehden sisältö käsittelee edelleen laajasti opiskelijaelämää, arkea, opintoja sekä ajankohtaisia ilmiöitä ja aiheita. Lehdessä artikkelit ovat pääasiassa suomeksi, mutta artikkeleita voi kirjoittaa myös englanniksi, jotta myös kansainväliset opiskelijamme pystyisivät lukemaan lehteä. Antin päätoimittaja on vastuussa jokaisen lehden kokoamisesta ja voi halutessaan täydentää Antin toimituskuntaa, kuitenkin ilmoittamalla täydentämisestä hallitukselle kokouspöytäkirjaan kirjattavaksi. Antin päätoimittaja voi vapaasti kysyä jäsenistöltä halukkuutta kirjoittaa lehteen, vaikka kirjoittajat eivät kuuluisikaan Antin toimituskuntaan.

Apollonin julkaisua pyritään jatkamaan. Antin päätoimittaja on vastuussa myös Apollonin toimittamisesta. Apollon on Iltakoulun julkaisema politiikan opiskelijoiden esseiden vuosittainen verkkojulkaisu, jonka tavoitteena on tarjota opiskelijoille julkaisukanava omille tuotoksilleen. Myös Apollonin julkaisumuotoa voidaan arvioida vuoden 2021 hallituksen toimesta uudestaan. Pitkällä

tähtämällä Iltakoulu voi harkita vuonna 2021 yhteisen yhteiskunnallisen yliopistolehden toteuttamista Johtamisen ja talouden tiedekunnan toimijoiden ja yhteiskunta-alan ihmisten kanssa.

4. Koulutuspolitiikka

Iltakoulu ry:n koulutuspoliittinen sektori jatkaa opiskelijoiden edunvalvontaa yhtenä Iltakoulun tärkeimpänä tehtävänä. Koulutuspoliittisen vastaavan vastuulla on ylläpitää ja kehittää suhdetta henkilökunnan kanssa siten, että mahdolliset toiveet tai palautteet jäsenistöltä voidaan esittää henkilökunnalle ja täten kehittää tutkinto-ohjelmaa ja ylläpitää jäsenistön edunvalvontaa. Koulutuspoliittinen vastaavan tulee pyrkiä keräämään tietoa tutkinto-ohjelman tai muun opiskeluympäristön kehityskohdista. Näin koulutuspoliittinen vastaava pystyy viemään asioita eteenpäin ja toteuttamaan edunvalvontaa tilanteen vaatimalla foorumilla. Huomiota kiinnitetään opetuksen toimivuuteen, sekä erityisesti laadukkaaseen ja tasapuoliseen opintojen ohjaukseen ja opetukseen. Koulutuspolitiikassa tartutaan vuonna 2021 aktiivisesti kulloinkin esille nouseviin ajankohtaisiin teemoihin. Koulutuspolitiikan sektorilla jatketaan ja edelleen syvennetään yhteistyötä muiden ainejärjestöjen, Johtamisen ja talouden tiedekunnan tiedekuntajärjestön (Johto ry) sekä Tampereen ylioppilaskunnan (TREY) kanssa.

Vuoden 2021 alussa koulutuspoliittinen vastaava rekrytoi opiskelijaedustajat politiikan tutkimuksen suunnitteluryhmään sekä ainekohtaisiin opetussuunnitteluryhmiin. Koulutuspoliittinen vastaava toimii politiikan tutkimuksen suunnitteluryhmän sihteerinä. Lisäksi koulutuspoliittinen vastaava osallistuu aktiivisesti suunnitteluryhmän työhön ja ylläpitää yhteistyötä sekä yhteydenpitoa politiikan tutkimuksen henkilökuntaan. Tavoitteena on varmistaa informaation kulku sekä avoin vuoropuhelu koulutukseen ja edunvalvontaan liittyvistä teemoista. Samalla koulutuspoliittinen vastaava toimii tärkeimpänä linkkinä opiskelijoiden ja henkilökunnan välillä. Tiedekuntatasolla koulutuspoliittinen vastaava osallistuu koulutuksen ohjausryhmän kokouksiin ja työhön. Laajan ja laadukkaan edunvalvonnan takaamiseksi koulutuspoliittinen vastaava tekee mahdollisuuksien mukaan yhteistyötä myös Iltakoulun hallopedien eli hallinnon opiskelijaedustajien kanssa, ja toimii tarvittaessa tukena heidän työssään.

Vuonna 2021 kerätään vuosittainen lukuvuosipalaute sähköisellä lomakkeella. Koulutuspoliittinen vastaava toteuttaa palautekyselyn yhdessä politiikan tutkimuksen tutkinto-ohjelmavastaavan kanssa.

Lukuvuosipalautteessa kartoitetaan opiskelijoiden näkökulmia ja kokemuksia koskien mm. tutkintorakennetta, opetussuunnitelmaa, opetusohjelmaa sekä opetuksen laatua ja opintojaksojen suorittamismuotoja. Lukuvuosipalaute käydään läpi yhdessä henkilökunnan kanssa. Jatkossakin kannustetaan palautteen oma-aloitteiseen antamiseen ja mahdollisten ongelmakohtien esilletuomiseen.

Iltakoulu ry:n koulutuspoliittinen vastaava osallistuu aktiivisesti koulutuspoliittiseen toimintaan ja tapahtumiin yliopiston eri toiminta-alueilla. Osallistumalla mahdollisimman monipuolisesti koulutuspoliittiseen toimintaan eri sektoreilla koulutuspoliittinen vastaava pyrkii omaamaan laajan asiantuntijuuden sekä takaamaan laadukkaan politiikan tutkimuksen opiskelijoiden edunvalvonnan. Koulutuspoliittinen vastaava osallistuu mahdollisuuksien mukaan mm. Johto ry:n tiedekunnan kopoille ja hallopedeille tarkoitettuihin kuukausittaisiin kollegioihin. Näin taataan mahdollisimman hyvän informaation vaihto sekä tiedotus tiedekunnan tutkinto-ohjelmien välillä. Lisäksi koulutuspoliittinen vastaava osallistuu TREYN koulutuspoliittiseen toimintaan, kuten Kupillinen kopo tapahtumiin. Näin ylläpidetään ja luodaan suhteita muihin yliopiston koulutuspoliittisiin toimijoihin.

Koulutuspoliittinen vastaava pyrkii tekemään sähköpostilistan kautta koottua koulutuspoliittista tiedotusta koulutuspolitiikan ja edunvalvonnan ajankohtaisista aiheista. "Kopokirje" tai muu vastaava suositellaan lähetettäväksi vähintään kerran kvartaalissa. Vuonna 2021 suositellaan toteutettavasti erityisesti matalan kynnyksen viestintää sektorin teemoista esim. Iltakoulun somekanavissa. Koulutuspoliittinen vastaava voi järjestää koulutuspoliittisia tapahtumia tiedonkulun varmistamiseksi. Lisäksi vuonna 2021 voidaan tarvittaessa järjestää koulutuspoliittisia kokoontumisia politiikan tutkimuksen opiskelijoiden kesken tai koota tietoa jäsenistön mielipiteistä kyselyllä. Koulutuspoliittinen vastaava toimii opiskelijoiden tukena ja neuvoo jäsenistöä koulutukseen, kurssien suorittamiseen sekä edunvalvontaan liittyvissä kysymyksissä. Mahdollisissa ongelmatilanteissa ja niiden ratkaisussa koulutuspoliittinen vastaava voi pyytää neuvoa TREYN koulutuspoliittisilta asiantuntijoilta.

5. Vapaa-ajan tapahtumat

Iltakoulu on profiloitunut monipuolisten ja onnistuneiden vapaa-ajan tapahtumien järjestäjänä ja haluaa järjestää erilaisia tapahtumia ympäri vuoden myös vuonna 2021. Vapaa-ajan tapahtumat ovat tärkeä osa Iltakoulun toimintaa ja jo perinteiksi muodostuneita tapahtumia pyritään jatkamaan. Tutustumisillanvietto, Fuksisitsit, Fuksimökki, ensimmäisen vuoden opiskelijoiden järjestämät pikkujoulut, Vappumökki ja Vappusitsit tullaan toteuttamaan myös vuonna 2021. Vappuviikot ja fuksiviikot ovat oma tapahtumakokonaisuutensa, joita voi täydentää erilaisilla tapahtumilla läpi sektoreiden. Myös vuonna 2017 aloitettujen maisteri-iltamien järjestämistä suositellaan jatkettavan, varsinkin fuksiviikoilla maisterifuksien saapuessa. Maisteritapahtumia tulisi järjestää jatkossa vähintään kerran periodiin.

Tapahtumat pidetään avoinna kehitysideoille ja uudet tapahtumat ovat aina tervetulleita. Tapahtumavastaavat voivat esimerkiksi alkuvuodesta tehdä kyselyn jäsenistön toiveista tulevalle vuodelle. Tapahtumien määrää tulee kuitenkin peilata suhteessa tapahtumasektorin budjettiin, ja yhteistyö muiden sektoreiden vastaavien kanssa tapahtumakalenteria suunnitellessa on välttämätöntä. Tarvittaessa tapahtumasektori auttaa tutor-, kulttuuri- ja liikuntasektoria isojen tapahtumien järjestämisessä sekä sektorit koordinoivat yhdessä mahdollisimman paljon tapahtumakalenteria.

Vuonna 2021 järjestetään vuosijuhlat 46-vuotisen Iltakoulun kunniaksi, ja juhlista vastaa vuosijuhlatoimihenkilö yhdessä vuosijuhlatoimikunnan kanssa. Juhlat toteutetaan muiden tapahtumien tapaan yhteistyössä tapahtumavastaavien, tapahtumatoimikunnan sekä muun hallituksen kesken.

Vuonna 2021 Iltakoulu sitoutuu ottamaan myös kansainväliset opiskelijat huomioon tapahtumisissaan. Tätä pyritään edistämään esimerkiksi kääntämällä kaikki tapahtumia koskeva informaatio myös englannin kielelle, ilman poikkeuksia.

Vuonna 2021 tulee myös kiinnittää erityistä huomiota tapahtumista viestimiseen ja siihen, että niitä koskeva viestintä ja ohjeistukset saavuttavat jäsenistön. Tätä voi edistää esimerkiksi keräämällä ilmoittautumisen yhteydessä osallistujien sähköpostit ja lähettää sähköpostitse informaatiota tapahtumaan osallistumisesta.

Iltakoulun tapahtumien toteutumisessa jäsenmaksulla on suuri merkitys. Mikäli Iltakoulun tapahtumiin halutaan osallistua fuksiviikkojenkin jälkeen, tulee jäsenmaksun olla maksettuna.

6. Tapahtumat muiden ainejärjestöjen ja yhdistysten kanssa

Iltakoulussa pyritään jatkamaan ja kehittämään edelleen aktiivista yhteistyötä muiden ainejärjestöjen sekä yhdistysten kanssa. Wappulove yhdessä Staabin kanssa järjestetään myös vuoden 2021 vappuviikoilla. Tapahtumavastaavat selvittävät Staabin halukkuutta järjestää tapahtuma myös syksyllä ja tiedustelevat heidän halukkuuttaan laajentaa yhteistyötä konseptin parissa. Muita järjestettäviä yhteistyötapahtumia ovat mm. St. Patrick's day -sitsit ja Poikkitieteelliset beer pong -turnaukset. Myös Poikkitieteellisten lavatanssibileiden suodaan jatkuvan yhtenä yhteistyötapahtumista. Suositellaan selvittävän Pornobileiden etkojen järjestämismahdollisuutta yhdessä Johtamisen ja talouden tiedekunnan alaisten ainejärjestöjen kanssa vuonna 2021, ja tapahtuma voidaan järjestää osana Iltakoulun vappuviikkoja, mikäli tapahtumasektorin vastaavilla löytyy siihen halukkuutta. Lisäksi vuodelta 2020 perutut Trivial Perseet järjestetään vuonna 2021 yhdessä Interaktion, Biopsin ja Teeman kanssa, koska tapahtuman kysyntä oli korkea ja kaikilla järjestäjätahoilla oli halukkuutta tapahtuman toteuttamiseen myöhempänä ajankohtana.

Iltakoulun ei ole välttämätöntä sitoutua Huminoiden järjestämiseen vuonna 2021, sillä Huminoiden vastuun jakautuminen on tällä hetkellä muutoksessa. Iltakoulu pyrkii aktiivisesti jatkamaan yhteistyötä ja yhteisten tapahtumien järjestämistä muiden Johtamisen ja talouden tiedekunnan ainejärjestöjen kanssa. Kuluneena vuonna 2020 pyrittiin järjestämään tapahtumia yhdessä Johdon, Staabin, Boomin, Indecsin ja Man@gerin kanssa, ja yhteistyön soisi jatkuvan myös vuonna 2021. Konfliktinratkaisusimulaatio pyritään järjestämään yhdessä Kansainvälisen politiikan yhdistyksen sekä muiden politiikan tutkimuksen ainejärjestöjen kanssa, mutta tapahtuman vastuu ei automaattisesti kuulu millekään tietylle sektorille, vaan vastuun jakautuminen on sovittavissa hallituksen kesken.

Avoimiin tapahtumiin kutsutaan mahdollisuuksien mukaan myös muiden ainejärjestöjen edustajia sekä kansainvälisiä opiskelijoita. Iltakoulu pyrkii luomaan myös vaihto-opiskelijoille soveltuvia tapahtumia käytettävien tilojen resurssien mukaan. Iltakoulu pyrkii mahdollisuuksien mukaan

osallistumaan aktiivisesti myös muiden ainejärjestöjen tapahtumiin. Vuonna 2021 ainejärjestöjen välisiin suhteisiin panostetaan edelleen monipuolisesti yli kampusrajojen. Myös uusien poikkitieteellisten tapahtumakonseptien kehittelyyn kannustetaan. Esimerkiksi ratikka-approjen järjestämisen selvittäminen yhdessä jonkun toisen ainejärjestön tai killan kanssa voisi olla hyvä tapa saada näkyvyyttä ja kokeilla jotain uutta.

7. Kansainvälisyys ja kehitysyhteistyö

Iltakoulun tulee jatkaa vahvaa kansainvälisyyssektoria keskittymällä vaihto-opiskelijoiden ja kansainvälisten jäsenten tutoroinnissa laatuun ja aktiivisuuteen, joka taataan tutoreiden perusteellisella ohjeistamisella. Englanninkielinen viestintä painottuu myös talouden ja johtamisen tiedekunnan yhteisen kansainvälisen Leadership for Change-maisteriohjelman (LFC) myötä. Kansainvälisillä tutkinto-opiskelijoilla on mahdollisuus liittyä Iltakoulun täysivaltaiseksi jäseniksi, joten myös heille taataan tasavertainen asema Iltakoulussa. Tämän vuoksi kaiken Facebookissa tapahtuvan viestinnän tulee olla sekä suomeksi että englanniksi. Englannin kielistä viestintää voi myös pyrkiä lisäämään Iltakoulun muissa kanavissa, kuten Instagramissa.

Vaihto-opiskelijat kutsutaan kaikkiin luonteeltaan heille sopiviin tapahtumiin ja jatkossa tähän tulee kiinnittää huomiota myös mahdollisten etätapahtumien suhteen. Kun hallitus päättää kutsua vaihto-opiskelijat tapahtumiin, ottaa hallitus yhdessä vastuun siitä, että heidät huomioidaan tapahtumassa. Näin taataan yhteisöllisyyden tunne myös vaihto-opiskelijoille. Syyslukukauden sekä kevätlukukauden alussa voidaan järjestää perinteinen Iltakoulu loves Internationals-tapahtuma tai jokin muu vastaavanlainen matalankynnyksen tapahtuma, mikä on koettu hyväksi käytännöksi osallistaa vaihto-opiskelijat Iltakouluun heti heidän vaihtonsa alussa.

Yhteistyötä johtamisen ja talouden tiedekunnan ainejärjestöjen kv-vastaavien ja -toimihenkilöiden välillä jatketaan ja pyritään kehittämään. Kv-tutorointi järjestetään yhdessä tiedekuntatasolla ja uusille vaihto- ja kv-opiskelijoille lähetetään tiedekunnan yhteinen tervetulokirje hyväksymiskirjeen mukana. Kv-tutorien haku järjestetään yhtenevästi tiedekunnan muiden ainejärjestöjen kanssa. Tapahtumat painottuvat tiedekunnan yhteistyöhön, sillä vaihto-opiskelijat liikkuvat yleensä tutkintorajat ylittävissä yhteisöissä, ja täten pystytään mahdollistamaan useampien vaihto-opiskelijoiden osallistuminen tapahtumiin. Yhteistyössä tulee myös ottaa huomioon LFC-tutkinto-ohjelman uusi ainejärjestö Complex. Suositut kansainväliset sitsit pyritään

järjestämään vähintään kerran sekä syys- että kevätlukukaudella. Vuonna 2021 tulee ottaa huomioon vaihto-oppilaiden vaihdon tapahtuminen etänä sekä tutkinto-opiskelijoiden etänä suorittamat opinnot. Tämä voi luoda tarvetta kartoittaa kansainvälisille opiskelijoille suunnattuja etätapahtumia.

Kehitysyhteistyötä Pamoja Child and Youth Foundationin kanssa on hyvä jatkaa myös vuonna 2021. Hallitus voi kuitenkin halutessaan harkita kehitysyhteistyövarojen uudelleen kohdentamista toiseen kehitysyhteistyökohteeseen, mikäli yhteistyössä ilmenee ongelmia. Huomioon tulisi kuitenkin ottaa kehitysyhteistyölle tärkeä jatkuvuus ja ruohonjuuritason toimijoiden tukeminen. Pyritään avoimeen ja mahdollisimman aktiiviseen kommunikaatioon jatkossakin. Syksyllä 2020 jäsenistöltä kartoitettiin mielipiteitä kehitysyhteistyökohteesta ja määräenemmistö kyselyyn vastanneista oli sitä mieltä, että yhteistyötä Pamoja Child and Youth Foundationin kanssa tulisi jatkaa ja 300 euroa on sopiva summa kehitysyhteistyöhön. Iltakoulu on osa Politeia networkia FAIA ry:n alaisuudessa, ja yhteistyö- ja tapahtumamahdollisuuksia voi tätä väylää kautta ilmetä.

8. Liikunta

Iltakoulun liikuntasektori jatkaa toimintaansa aktiivisena, matalan kynnyksen liikuntaa eteenpäin vievänä sekä jäsenistön toiveita toteuttavana. Ohjelmistoon pyritään tuomaan kaikille sopivia liikuntamuotoja. Liikuntasektori järjestää omia tapahtumia, sekä aktiivisesti osallistuu muiden toimijoiden järjestämiin tapahtumiin. Iltakoulu toimii aktiivisesti muiden ainejärjestöjen kanssa myös liikuntasektorilla ja tätä yhteistyötä pyritään lisäämään.

Liikuntavastaavan toimintaan kuuluu oleellisesti liikunnallisten arvojen levittäminen sekä yhteisöllisyyden luominen liikuntatapahtumien kautta. Tämän lisäksi liikuntasektori pyrkii tuomaan yleiseen hyvinvointiin liittyviä teemoja esille esimerkiksi viestimällä niistä jäsenistölle sosiaalisen median kautta. Liikuntavastaava seuraa aktiivisesti järjestöjen, kuten Mahdin ja Unipoli Sportin, toimintaa ja tiedottaa niistä jäsenille oman arvionsa mukaisesti.

Iltakoulun palloiluvuoroja Atalpalla jatketaan. Työväen Ampujien (TA) toimintaa jatketaan osallistumalla jalkapallo- ja futsalsarjoihin, sekä lentopallon opiskelijoiden Suomenmestaruuskisoihin (OSM). Myös uusia lajeja pyritään ottamaan valikoimaan, esimerkiksi TA voisi perustaa koripallo- ja sählyjoukkueet, joiden pelaamista Iltakoulun vuorolla jatketaan.

Perinteiksi muodostuneisiin tapahtumiin, kuten Akateemisen kyykän MM-kilpailuihin ja yösählyyn pyritään osallistumaan. Aikaisemmin aloitettuja liikuntakokeiluja pyritään jatkamaan noin kuukausittain.

9. Viestintä

Iltakoulu ry:n pääasiallisena viestintäkanavana käytetään Politologit-sähköpostilistaa. Politologit sähköpostilistalla tiedotetaan ensisijaisesti ainejärjestön toimintaan sekä politiikan tutkimukseen ja yliopisto-opiskeluun liittyvistä asioista. Listalla kaikki saavat tiedottaa opiskeluun liittyvistä asioista pyynnöstä. Iltakoulu_jutut-lista on tarkoitettu vapaamuotoisempaan tiedotukseen. Sitä kautta on mahdollista tiedottaa asioista, jotka eivät suoraan liity Iltakoulun toimintaan tai politiikan tutkimuksen opiskeluun, mutta jotka saattavat silti kiinnostaa jäsenistöä. Lukuvuoden aikana viestintävastaava koostaa viikoittain viikkotiedotteen, jossa kerrotaan tulevan viikon tapahtumista sekä muista tiedotteista. Viikkotiedote julkaistaan maanantaisin Politologit-sähköpostilistalla sekä Iltakoulu ry -Facebook-sivulla. Viestintävastaava koostaa viikottain myös "Kootut tiedotteet" sähköpostin, joka sisältää eri tahojen viestintäsektorille välittämiä infoja iltakoulullaisille. Suositeltavaa olisi, että kootut tiedotteet sisältäisivät myös TREYn viikottaisen uutiskirjeen.

Sähköpostilistojen lisäksi Iltakoulu ry:n viestintäkanavia ovat erilaiset sosiaalisen median kanavat ja internet-sivusto iltakoulu.org. Iltakoululla on myös Instagram- ja Twitter-tilit, sekä sisäinen Telegram-kanava. Lisäksi Facebookissa hyödynnetään IK keskustele ja Iltakoululla on asiaa! -ryhmiä. Iltakoulun internet sivusto pidetään ajantasaisena tiedotuskanavana siten, että Iltakoulun jäsenistöllä sekä ulkopuolisilla tahoilla, kuten opiskelupaikasta kiinnostuneilla ja mahdollisilla sponsoreilla, on mahdollisuus seurata toimintaa. Internet-sivujen tenttikysymysarkistoa päivitetään ja laajennetaan myös vuonna 2021. Viestinnässä on tärkeää yhdenmukaisuus eli tiedotuskanavien välillä ei tulisi olla ristiriitaisuuksia. Viestintävastaava huolehtii yhdessä muun hallituksen kanssa siitä, että Facebook tapahtumat julkaistaan ajoissa, ja ettei niitä julkaista useita samaan aikaan. Viestintätoimikunta viestintävastaavan johdolla toteuttaa mediasisällön tuottamista Iltakoulun tapahtumista.

Kansainvälisten opiskelijoiden eli vaihto-opiskelijoiden ja englanninkielisten tutkinto opiskelijoiden viestintä hoidetaan sosiaalisen median kanavien ja tarvittaessa sähköpostin kautta.

Koska kansainvälisillä tutkinto-opiskelijoilla on yhdenvertainen asema Iltakoulu ry:ssä ja järjestön kielet ovat suomi ja englanti, on lähtökohtaisesti viestinnän tapahduttava myös englanniksi. Esimerkiksi Facebook-tapahtumien tulee aina sisältää otsikko ja kuvaus myös englanniksi. Pöytäkirjojen kieli on suomi, mutta hallitus toimittaa niistä pyydettyä käännökset englanniksi.

10. Ympäristö

Ympäristövastaava tiedottaa jäsenistöä ympäristösektorin aiheista, kuten ympäristöteemaisista uutisista ja tapahtumista, ja kannustaa jäsenistöä ympäristöystävälliseen toimintaan. Ympäristöasioissa Iltakoulu ry tekee aloitteita tilaisuuden tullen ja jatkaa yhteistyötä TREYN sekä muiden ympäristötoimijoiden kanssa. Ympäristönäkökulma otetaan huomioon yhdistyksen toimintaa koskevassa suunnittelussa. Ympäristösektorin kannalta kiinnostaviin kohteisiin voidaan myös järjestää vierailuja ja Iltakoulu ry voi harkita ympäristöaiheisen tapahtuman järjestämistä.

Iltakoulu ry pyrkii kaikessa toiminnassaan kestäväan kulutukseen. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että yhdistyksen ainejärjestötilassa valot ja sähkölaitteet sammutetaan, kun niitä ei aktiivisesti tarvita tai käytetä. Tarpeetonta tulostamista vältetään, ja mahdollisuuksien mukaan esimerkiksi kokousliitteet toimitetaan sähköisesti. Erilaiset hankinnat pyritään tekemään huomioiden niiden kestävyys, ja hankintoja tehdään vain tarvittaessa. Käytetyt tavarat pyritään mahdollisuuksien mukaan kierrättämään. Yhdistys pyrkii vähentämään tapahtumissa syntyvää ruokahävikkiä suunnittelemalla tarjoiltavat määrät tarkasti. Iltakoulu suosii tapahtumissaan kasvisruokaa ympäristöystävällisyyden ja eettisyyden vuoksi. Ainejärjestötilassa tai yhdistyksen tapahtumissa syntyneet jätteet lajitellaan mahdollisuuksien mukaan. Iltakoulu ry on myös sitoutunut hankkimaan ainejärjestötilaansa Reilun kaupan kahvia ja teetä.

Edellä lueteltuja ohjeita noudatetaan kaikessa toiminnassa, kun se on mahdollista kohtuullisen vaivan ja vuosittaisen talousarvion rajoissa.

11. Sosiaalipolitiikka

Viestintävastaavan tulee tiedottaa sosiaalipolitiikkaan liittyvistä keskeisistä asioista.

Viestintävastaava myös koordinoi tarvittaessa siihen liittyviä tapahtumia. Sosiaalipolitiikan kohdalla oleellisinta on tiedottaa opintososiaalisista asioista, kuten toimeentuloon ja terveyteen liittyvistä kysymyksistä sekä muista ajankohtaisista teemoista. Tämän ohella seurataan Tampereen yliopiston ylioppilaskunnan (TREY) sosiaalipolitiikkaan liittyvää toimintaa. Sosiaalipolitiikka-aiheisen tapahtuman järjestämistä voi harkita. Jäsenistöä ohjeistetaan ottamaan yhteyttä hallituksen viestintävastaavaan sosiaalipoliittisissa asioissa.

12. Tutorointi ja yhdenvertaisuus

Iltakoulu panostaa tutorointiin yhtenä toimintansa tärkeimpänä osa-alueena myös vuonna 2021. Tutorointia kehitetään yhä toimivammaksi jatkossa. Tässä etusijalla on Iltakoulun tutorien oma aktiivinen suunnittelutyö, mutta yhteistyötä tehdään myös yliopiston, TREY:n sekä Johtamisen ja talouden tiedekunnan eri tahojen kanssa mahdollisuuksien mukaan. Yhteistyötä pyritään tekemään myös kansainvälisyysvastaavan kanssa, jotta kansainvälisiä opiskelijoita saadaan rohkaistua mukaan aktiivisesti Iltakoulun toimintaan. Samalla pyritään totuttamaan uusia opiskelijoita kulttuuriin, jossa vaihto-opiskelijat sekä LFC-opiskelijat ovat kiinteä osa ainejärjestöä.

Vuonna 2020 tarjottiin seitsemättä kertaa kohdennettua tutorointia myös suoraan maisterivaiheeseen valituille opiskelijoille. Maisteritutorointi on koettu hyödylliseksi ja tarpeelliseksi, joten sitä jatketaan myös vuonna 2021. Maisteritutorit ovat tutoreita, joiden ensisijainen tehtävä on tarjota laadukasta tutorointia maisteriopiskelijoille. Maisteritutorit rekrytoidaan tutorhaun yhteydessä. Koska tutorvastaava ei usein itse ole maisterivaiheen opiskelija, voi maisteri-tutoroinnin ideointia ja vastuuta antaa mahdollisuuksien mukaan reilusti myös maisteritutoreille itselleen. Vuonna 2021 suositellaan järjestettäväksi vähintään yksi lähtökohtaisesti maisteriopiskelijoille suunnattu tapahtuma. Uusia maisteriopiskelijoita kannustetaan osallistumaan kaikkiin uusille opiskelijoille suunnattuihin tapahtumiin ja heidät pyritään huomioimaan tasavertaisesti myös tutorointiin liittyvässä tiedotuksessa.

Tutoreiden rekrytointi toteutetaan ajoissa alkukevällä TREY:n luoman aikataulun ja vaatimusten puitteissa, jotta tulevan syksyn tutorointiin liittyvät suunnittelutyöt saadaan toteutettua kevään aikana. Vuonna 2021 tutorhaku toteutetaan mahdollisuuksien mukaan anonymina, jotta kaikilla hakijoilla on yhdenvertaiset lähtökohdat hakea. Tutoreilta odotetaan myös jatkossa luottamuksellisuutta, aktiivisuutta, vastuullisuutta sekä yhdenvertaisuutta tehtävässään. Tutoreiden

ja tutorvastaavan odotetaan osallistuvan yliopistoyhteisön sekä tiedekunnan järjestämiin tutorkoulutuksiin osaamisensa sekä tutoreiden yleisten pelisääntöjen kartuttamiseksi.

Tutorvastaava toimii linkkinä Iltakoulun hallituksen ja tutoreiden välillä, sekä osallistuu aktiivisesti tutortoiminnan kehittämiseen TREY:n tutorsektorin kanssa. Syksyn ohjelmaa suunnitellessa tutoreiden on tärkeää ottaa huomioon uusien opiskelijoiden perehdyttäminen niin opintoihin kuin opiskelijaelämän rientoihinkin. Vuoden 2021 tutorit arvioivat tutorvastaavan ja tutortoimihenkilön johdolla edellisen vuoden toimintaa huomioiden fuksikyselyjen palautteen ja muokkaavat tutortoimintaa vastaamaan yhä paremmin uusien opiskelijoiden tarpeita. Ennen lukuvuoden alkua uusille opiskelijoille teetetään fuksikysely, jonka pohjalta kartoitetaan uusien opiskelijoiden toiveita ja tarpeita tutorointiin ja fuksiviikkoihin liittyen.

Iltakoulu pyritään tekemään uusille opiskelijoille tutuksi heti alusta alkaen lähestymällä heitä jo ennen syksyä aktiivisesti. Opiskelijapaikan vastaanottaneille lähetetään kesän aikana sähköinen fuksikirje, joka sisältää Iltakoulun tervehdyksen sekä kattavan infopaketin syksyä ajatellen. Jokaiselle fuksille osoitetaan myös kaksi henkilökohtaista tutoria. Uusia opiskelijoita lähestytään aktiivisesti myös sähköisten kanavien kautta, sähköpostin ja Facebookin välityksellä. Lisäksi kaikille uusille fukseille, maisterifukseille sekä avoimen väylän tai siirtohaun kautta tulleille opiskelijoille soitetaan ennen opintojen alkua. Ennen orientoivien opintojen alkua järjestetään tutustumisillanvietto, jossa uusille opiskelijoille tarjotaan mahdollisuus tutustua Iltakouluun ja toisiinsa jo etukäteen. Syksyllä tutorit järjestävät ahkerasti erilaisia aktiviteetteja, jotka tukevat luontevaa opintojen aloitusta, integroitumista ainejärjestöömme sekä tutustumista kanssaopiskelijoihin.

Ensimmäisten opiskeluvuikkojen aikana toteutettavia Hiiriviikkoja jatketaan vuonna 2021. Edellisten vuosien järjestelyjä ja tapahtumia kehitetään saadun palautteen perusteella. Palaute kerätään myös vuoden 2021 fuksisyksyn lopussa. Suositeltavia tapahtumia tutoroinnin osalta ovat järjestettävän Tutustumisillanvieton lisäksi muun muassa Fuksimökki, Kaupunkikierros, Amazing Race, Challenge Accepted, Fuksisitsit sekä Haalarikastajaiset. Tapahtumista Amazing Race pyritään järjestämään yhteistyössä kansainvälisyyssektorin kanssa. Tutorit pyrkivät myös luomaan uudenlaisia aktiviteetteja ja kehittämään perinteisiä tapahtumia. Tutoreiden tehtävänä on luoda motivoitunut ja positiivinen henki niin yliopisto-opiskelua kuin Iltakouluakin kohtaan. Tapahtumia suunniteltaessa otetaan huomioon turvallisuusaspekti. Tiedotuksessa ei korosteta missään tilanteessa terveyttä vaarantavaan riskinottoon.

Vuonna 2020 nimitettiin ensimmäistä kertaa tutorvastaavan avuksi tutortoimihenkilö. Nimitys koettiin tarpeelliseksi, ja tutortoimihenkilö valitaan myös vuodelle 2021. Tutortoimihenkilö tukee tutorvastaavaa tehtävässään ja auttaa jakamaan sektorin kausittaista työtaakkaa. Toimihenkilö osallistuu käytännön järjestelyihin, kuten fuksien infopaketin luomiseen ja fuksiviikkojen suunnitteluun. Tutortoimihenkilö osallistuu myös TREY:n tutorvastaavien kokouksiin. Päävastuu sektorista säilyy silti yhä tutorvastaavalla, joka tekee tiivistä yhteistyötä tutortoimihenkilön kanssa. Mikäli vuoden 2020 syyskokouksessa tutortoimihenkilöä ei kyetä nimittämään, voi vuoden 2021 hallitus nimittää siihen sopimaksi katsomansa henkilön.

Yhdenvertaisuus on tärkeä arvo Iltakoulussa ja yhdenvertaisuussuunnitelma ohjaa yhdenvertaisuustavoitteen toteutumista. Tutor- ja yhdenvertaisuusvastaava kehittää yhdenvertaisuussuunnitelmaa edelleen eteenpäin yhdessä yhdenvertaisuustoimihenkilön kanssa. Tapahtumien tulee jatkossakin olla kaikille iltakoululaisille tasapuolisesti avoimia. Lisäksi tulee järjestää monipuolisesti erilaisia tapahtumia koko jäsenistöä kuunnellen. Yhdenvertaisuutta tulee edistää huolehtimalla, että Iltakoulun tapahtumat ja toiminta eivät sisällöltään syrji ketään jäsentä iän, sukupuolen, seksuaalisen suuntauksen, etnisyyden, poliittisen vakaumuksen ja uskonnollisen vakaumuksen perusteella. Iltakoulu.org-sivustolla on häirintätapauksien varalta anonyymi häirintälomake, ja tapahtumissa on nimetty tukihenkilöitä, joiden puoleen on mahdollista kääntyä häirintätapauksissa jo tapahtumien aikana. Hallituksessa ainejärjestön sisäisiä häirintätapauksia käsittelee ensisijaisesti yhdenvertaisuustyöryhmä, joka koostuu yhdenvertaisuusvastaavasta ja yhdenvertaisuustoimihenkilöstä. Häirintätapauksissa edetään yhdenvertaisuussuunnitelman liitteenä olevan häirintätapausten menettelyohjeen mukaisesti. Yhdenvertaisuustyöryhmän suositellaan nojaavan tapauksissa Tampereen ylioppilaskunnan häirintäyhdyshenkilöiden neuvoihin sekä lähtökohtaisesti ohjaamaan vakavat häirintä- ja kiusaamistapaukset suoraan heidän käsittelyyn. Myös tapahtumien tukihenkilöiden tulee kyetä ohjaamaan tapaukset tarvittaessa sekä yhdenvertaisuustyöryhmän että TREYn häirintäyhdyshenkilöiden tietoisuuteen. Vuoden 2021 yhdenvertaisuustyöryhmä pohtii Iltakoulun yhteisten pelisääntöjen luomista vuoden 2020 keskustelutilaisuuksien pohjalta. Yhdenvertaisuuden tilan selvittämiseksi tehdään myös vuonna 2021 yhdenvertaisuuskysely.

13. Ainejärjestötila

Iltakoululla on oma ainejärjestötila Pinni A:n huoneessa 4089. Ainejärjestötilasta vastaa ainejärjestötilatoimihenkilö, kuka valitaan syyskokouksessa 2020. Mikäli syyskokous ei nimitä toimihenkilöä voi vuoden 2021 hallitus nimittää tehtävään toimikalenterin aikana toimihenkilön hallituksen sisältä tai ulkoa. Ainejärjestötilassa päivystetään säännöllisesti maanantaista torstaihin, hallituksen harkinnan mukaisesti aukioloaikoja voidaan myös jatkaa. Päivystäjinä toimivat kaikkien hallituksen jäsenten lisäksi vapaaehtoiset päivystäjät, jotka tilasta vastaava toimihenkilö ja hallituksen sihteeri rekrytoivat. Päivystysvuorot jaetaan tasapuolisesti. Toimihenkilö tai sihteeri hoitavat myös kulkuoikeudet päivystäjille. Kulkuoikeuden edellytyksenä on hallituksen määrittelemä määrä päivystysvuoroja periodia kohden. Ainejärjestötilan päivittäisestä viestinnästä vastaa ainejärjestötilatoimihenkilö.

Ainejärjestötila pidetään viihtyisänä, siistinä ja rentona iltakoululaisten tapaamispaikkana, jossa myydään kahvia, teetä sekä Iltakoulun myyntituotteita, kuten haalarimerkkejä. Tila toimii myös toimistona, jossa voidaan esimerkiksi myydä lippuja tapahtumiin. Ainejärjestötilan rooli iltakoululaisten yhteenkuuluvuuden tunnetta vahvistavana tekijänä säilyy. Järjestetään vuoden aikana erilaisia teemapäivystyksiä, joiden avulla pyritään tekemään ainejärjestötilasta tutumpi kaikille iltakoululaisille. Järjestetään syksyn alussa erityisesti fuksipäivystyksiä, jotta iltakoululaisten tutustuttaminen aj-tilaan voidaan aloittaa jo ensimmäisestä vuodesta alkaen. Vuoden 2021 hallitusta kehoitetaan harkitsemaan pullatiistain järjestämistä joka toinen viikko. Ainejärjestötilassa saa mainostaa eri vaaleihin liittyvistä asioista hallituksen linjaamien sääntöjen puitteissa. Ainejärjestötila siivotaan vähintään kerran lukukaudessa.

14. Kulttuuri

Iltakoulun toimintaan kuuluvat myös kulttuuritapahtumat. Sektorin puitteissa voidaan järjestää esimerkiksi konsertti-, museo- ja teatteriekskursioita, sekä muita vapaamuotoisempia tapahtumia. Kulttuuritapahtumien tarjonnan tulee säilyä monipuolisena ja osallistavana. Suositeltavaa on selvittää yhteistyömahdollisuuksia muiden järjestöjen kanssa, ja kehittää uudenlaisia tapahtumakonsepteja. Kulttuurisektorin tehtäviin kuuluu tiedottaa myös muusta kulttuuritarjonnasta. Esimerkiksi kuukausittainen sähköpostikirje on havaittu toimivaksi tiedotuskanavaksi, ja tätä käytäntöä suositellaan jatkettavaksi. Kulttuurivastaava on vastuussa

perinnetyöryhmästä, joka ideoi keinoja ylläpitää ja elävöittää Iltakoulun perinteitä. Kulttuurisektorin vastuulla on järjestää syksyllä perinteeksi muodostunut Iltakoulun bussirundi. Interaktio ry:n kanssa perinteisesti toteutettu Pubirundi suositellaan järjestettäväksi kevään aikana. Lisäksi Viiniä sohvalla -konsepti on sellainen, jonka järjestämistä kannattaa jatkaa myös vuonna 2021.

15. Työelämä- ja alumnitoiminta

Työelämäsektori pysyy aktiivisena vuonna 2021. Työelämätapauksien päätehtävänä on jatkossakin laajentaa jäsenistön tietoja yhteiskunnallisen alan työpaikoista ja antaa työkaluja työnhakuun. Tapahtumissa tehdään tunnetuksi erilaisia työnantajatahoja ja voidaan hyödyntää harkinnan mukaan kaikille avoimia tilastoja työelämästä. Työelämävastaava pyrkii toiminnassaan tiedottamaan vastuualueeseensa kuuluvista asioista ja huomioimaan laaja-alaisesti jäsenistön erilaiset kiinnostuksen kohteet. Työelämävastaava tiedottaa jäsenistölle sektoriinsa liittyvistä seikoista sekä jakaa jäsenistölle tietoa avautuvista alan harjoittelupaikoista yhteistyössä viestintävastaavan kanssa sekä politologit-sähköpostilistan että harkinnan mukaan myös Facebookin kautta. Vuoden 2021 hallituksen on suotavaa linjata edeltäjiensä tapaan jo vuoden alussa, ettei palkattomia työ- ja tai harjoittelupaikkatarjouksia mainosteta hallituksen toimesta.

Työelämäsektorin tapahtumatarjontaa pyritään pitämään monipuolisena ja huomioidaan uusien opiskelijoiden tarpeet, maisteriopiskelijat sekä pyritään mahdollistamaan myös ei-suomenkielisten opiskelijoiden mahdollisuus osallistua työelämäaiheisiin tapahtumiin. Työelämäpaneelleja, -tietoiskuja, keskustelutilaisuuksia ja vierailuja järjestetään joko itsenäisesti tai yhteistyössä muiden opiskelijajärjestöjen ja Iltakoulun alumnien kanssa. Vuonna 2021 keväällä ja syksyllä järjestetään työelämäekskursiot Helsinkiin, jotka sisältävät 2-4 vierailukohdetta. Myös Tampereella voidaan harkita työelämäaiheisten vierailujen järjestämistä. Vuonna 2021 pyritään kehittämään Iltakoulun jäsenten työelämävalmiuksia ja luomaan entistä parempia mahdollisuuksia lähestyä mahdollisten työnantajatahojen kanssa ja päästä soveltamaan opittua tietoa konkreettisesti.

Yhteistyötä SYY-Tampereen eli Suomen yhteiskunta-alan ylioppilaiden Tampereen paikallisosaston, YKA:n eli Yhteiskunta-alan korkeakoulutettujen, sekä johtamisen ja talouden

tiedekunnan tiedekuntajärjestön kanssa jatketaan myös tulevaisuudessa. Työelämävastaava tekee yhteistyötä Iltakoulun SYY-toimihenkilön kanssa.

Iltakoulun alumnitoiminnan kehittäminen jatkuu vuonna 2021 tiiviimmän yhteistyön ja mahdollisten alumnitapahtumien muodossa. Iltakoulun alumnivastaava jatkaa tervehdyksien kirjoittamista hallinnoimaansa Iltakoulun alumnit -Facebook-ryhmään. Edellä mainittu Facebook-ryhmä on pääasiallinen viestintäkanava Iltakoulun ja alumnien välillä.

Vuonna 2015 perustettu Iltakoulun alumnit ry on alumnitoiminnan tärkein yhteistyökumppani. Iltakoulu ry auttaa tarvittaessa tapahtumien suunnittelussa ja järjestämisessä. Iltakoulun alumnivastaavalle on varattu paikka alumniyhdistyksen hallituksessa, mitä kautta ylläpidetään yhdistysten välistä vuorovaikutusta. Alumnivastaava pyrkii osallistumaan aktiivisesti Iltakoulun alumnit ry:n kokouksiin. Tarkoitus on luoda Iltakoulun ja alumni ry:n välille luonnollinen jatkumo, jossa opintonsa päättävät politologit liittyisivät automaattisesti alumniyhdistyksen jäseniksi. Yhteistyön toivotaan tuottavan myös opiskelijoiden ja alumnien yhteisiä tapahtumia, jotta edellä kuvatun kaltainen yhteys syntyisi.

Työelämävastaava huolehtii Iltakoulun LinkedIn -tilin toiminnasta ja päivittää sitä tarvittaessa. LinkedIn -tiliä voidaan hyödyntää yhteydenpidossa alumneihin ja opiskelijoihin tai muihin toimijoihin. Työelämävastaava myös ylläpitää alumnipankkia, johon on listattu tietoja Iltakoulun alumneista. Valmistuneita kannustetaan lisäämään tietonsa jatkossakin alumnipankkiin. Alumnipankin tietoja päivitetään ja hyödynnetään jatkossakin alumnivieraiden ja puhujien etsimisessä sekä rekisterin ylläpidossa. Tavoitteena luonnollisen alumniksi siirtymisen jatkumon lisäksi on luoda läheiset välit alumnien ja Iltakoulun sekä opiskelijoiden välille. Yliopiston taloudellista alumniavustusta pyritään hyödyntämään työelämä tapahtumien järjestämisessä silloin kun tapahtumat täyttävät avustuksen myöntämiseen vaaditut kriteerit.

16. Yhteistyö, yrityssuhteet ja valmennuskurssi

Iltakoulun tärkein yksittäinen varainhankintakohde on keväällä järjestettävä valmennuskurssi. Valmennuskurssin järjestämisestä vastaa yhteistyö- ja yrityssuhdevastaava yhdessä valmennuskurssikoordinaattorin kanssa. Viime kevään valmennuskurssi oli ensimmäinen

valmennuskurssi, joka valmensi uudenlaiseen aineistoon perustuva pääsykokeeseen ja kokeella otettiin sisään vain 49% hakijoista. Vanha valmennuskurssityyli muokkaantui kuitenkin hyvin myös uudenlaiseen pääsykokeeseen. Valmennuskurssi elää edelleen muutoksen ajassa ja etsii vielä parhaita toimintatapoja. Varainhankinnan tulee olla kaikilta osin aktiivista ja tuottoisaa koko vuoden ajan ja keskittyä niin vanhojen toimintatapojen päivittämiseen sekä rohkeaan uusien konseptien kokeiluun. Varainhankinnan avuksi rekrytoidaan toimihenkilönä toimiva varainhankintakoordinaattori.

Varainhankinta käsittää sekä sponsorisopimukset ja mainossopimukset että tarvikehankinnan järjestölle yleiskäyttöön ja tapahtumiin. Yökerho- ja pubisponsorisopimusten määrä koettiin vuonna 2020 sopivaksi, joten ensisijaisesti vuonna 2021 pyritään pitämään kiinni olemassaolevista, hyväksi koetuista sopimuksista. Vuonna 2021 toteutetaan myös vuoden 2020 yhteistyösopimuksissa sovitut tapahtumat, joita ei saatu koronaviruksen vuoksi järjestettyä 2020. Laajempaa yhteistyösopimusta Yhteiskunta-alan korkeakoulutetut ry:n kanssa jatketaan. Yhteistyösopimusten hintoja on korotettu viimeksi vuonna 2018, joten vuonna 2021 hintojen tulisi pysyä vähintään samalla tasolla tai hieman korkeampana. Tämän lisäksi voidaan kartoittaa uusia yhteistyökumppaneita muilta aloilta ja etsiä uusia mahdollisia sponsoreita esimerkiksi pullatiistaille, kahville tai sitsiruuille. Haalarimainospaikkojen hinnat koettiin vuonna 2020 hyväksi, sillä mainospaikkojen myynnillä saatiin katettua koko haalareiden hinta. Vuonna 2021 tulisi hintojen pysyä vähintään samalla tasolla.

Vuonna 2020 avattiin Iltakoululle oma sijoitustili Nordnetistä ja aloitettiin sijoittaminen viime syyskokouksessa hyväksytyn suunnitelman mukaisesti. Sijoitusta tulee jatkaa myös ensi vuonna varainhankintasuunnitelman mukaisesti. Sijoituskohteita ja kustannuksia tulee tarkastella ensi vuonna uudelleen, jotta sijoittaminen on varmasti kannattavaa Iltakoululle.

Syksyllä 2021 järjestetään Iltakoulun collegepaitojen yhteystilaus sekä hankitaan yleisesti vuoden aikana tarvittaessa lisää haalarimerkkejä, kangaskasseja ja juhlanauhaa. Vuoden aikana voidaan suunnitella ja hankkia uusia oheistuotteita. Lisäksi varainhankinnassa sovelletaan varainhankintasuunnitelman sisältöä uusista varainhankintakohteista ja -tavoista.

