PÖYTÄKIRJA

Iltakoulu ry

Hallituksen kokous 01/2012

Aika: tiistai 10.1.2012 klo 17:00

Paikka: Päätalon ryhmätyötila C3, Tampereen yliopisto

**Läsnäolijat:**

Saara Kuittinen, puheenjohtaja

Pauliina Fors, sihteeri

Marja Avonius

Linda Salo

Noomi Saarinen

Ilmari Uljas

Santeri Lampi

Sara Linnoinen

Sofia Härkönen

Ville Pisto

Meri Hätönen

Maggie Nurminen

Johanna Kaunisvaara

1. **Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen kello 17.03

1. **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, koska yli puolet jäsenistöstä oli paikalla ja kokouskutsu oli lähetetty viikkoa ennen kokousta.

1. **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Noomi Saarinen ja Johanna Kaunisvaara.

1. **Esityslistan hyväksyminen**

Lisätään esityslistaan kohta valmennuskurssista kohtaan 8.

1. **Ilmoitusasiat ja posti**

Postia ei ole. Ei ilmoitusasioita.

1. **Talous**
   1. Rahatilanne on hyvä. Kirjanpito edelliseltä vuodelta on vielä hieman kesken. Rahastonhoitaja tutkii mahdollisuuksia pankkien vaihdosta.
   2. Lakkautetaan tilinkäyttöoikeudet Maria Koirikiveltä ja Aki Luodolta. Luovutetaan tilinkäyttöoikeudet Saara Kuittiselle (140689) ja Johanna Kaunisvaaralle (280590). Luovutetaan Johanna Kaunisvaaralle myös verkkopankin käyttöoikeus sekä hankittavan pankkikortin/Visa Electronin käyttöoikeus.
2. **Hallituksen toimintatavat vuodelle 2012**

*Marja Avonius saapui 17.43*

1. Yhdistyksen toiminta

Toiminta perustuu yhdistyslakiin ja Iltakoulun sääntöihin.

1. Hankinnat

Päätetään että hallituksen jäsenet saavat tehdä 10 e saakka hankintoja ja että yli 50 e hankinnat tulee hyväksyttää kokouksessa. Hyvityksiin oikeuttavat kuitit tulee toimittaa kahden kuukauden sisällä hankinnasta rahastonhoitajalle tarvittavien lomakkeiden kera. Ilman kuittia ei voida tehdä hyvityksiä.

1. Viestintä

Tapahtumista ilmoittaminen pyritään tekemään vähintään viikkoa ennen tapahtumaa. Säilytetään politologit-lista ensisijaisena viestintäkanavana. Yhteydenpidon vaihto-opiskelijoihin hoitaa pääasiassa kv-, kehy- ja tasa-arvovastaava Meri Hätönen, tapahtumavastaavien avustaessa tarpeen mukaan.

1. Ainejärjestötila

AJ-tilan päivystysvuorot ma-to 12-14. Päivystysvuorossa oleva henkilö hoitaa päivystysvuoronsa aikana tulleet tiskit puhtaaksi. AJ-tilan kulkuoikeuksien hankinta: päätetään hankkia kulkuoikeudet kaikille hallituksen jäsenille. Ehdotetaan että tarjotaan politologeille kulkuoikeuksia päivystystä vastaan. AJ-tilassa jatketaan Reilun Kaupan kahvin ja teen käyttöä. Mikäli jotain puuttuu AJ-tilasta ostetaan puuttuvat tuotteet kahvikassan rahoilla. Mikäli käytetään isomman kassan rahoja on siitä jätettävä viesti, mutta pyritään käyttämään kahvikassaa. Seurataan aktiivisesti yksikön tilannetta mahdollisen AJ-tilan muuton kontekstissa.

1. JKY-lista.

Olisi suositeltavaa että kaikki hallituslaiset liittyisivät listalle.

1. Kokoukset

Pyritään kokoustamaan vähintään kerran kahdessa viikossa, lukuun ottamatta loma-aikoja.

1. Sektorit.

Hallituksen jäsenten perehdytys pääasiassa hoidettu. Kuntamarkkinat varainhankintavastaavan aluetta. JKY Kollegioihin osallistuvat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kopo-vastaava keskenään sopimallaan tavoilla.

* 1. Yhdistyksen nettisivuille saatava ensimmäiseksi nykyisten hallituslaisten nimet sekä tietoa valmennuskurssista. Tarkoituksena uudistaa sivut mahdollisimman pian. Viestintävastaava selvittää tarkemman aikataulun.
  2. Iltakoululla oma lentopallovuoro, jota pyritään jatkamaan ja tiedottamaan siitä aktiivisemmin.
  3. 24.1. JKK:n tuutorvastaavien kokoontuminen, IK:n tuutorvastaava osallistuu.
  4. Tiedossa kulttuuritapahtumia jotka on tarkemmin suunnattu myös vaihto-oppilaille.
  5. Kv-puolen ongelmana vaihtarien integroiminen IK:n toimintaan. Kv-vastaava pyrkii kehittämään jonkinlaisia myös vaihto-oppilaita kiinnostavia tapahtumia ja perinteitä. Tällä hetkellä kv-sektori hieman sekavassa tilassa, mutta pyritään vetämään vaihto-oppilaita aktiviteetteihin mukaan.
  6. Varainhankinta- ja alumnisektorilla pyritään viemään toimintaa IK:n tuleville uusille nettisivuille, jotta saadaan mm. alumnitoiminalle selkeä foorumi. Uusia sivuja pyritään promotoimaan aktiivisesti, ja sieltä voidaan markkinoida mainostilaa yrityksille lisärahoituksen saamiseksi. Varainhankintavastaava kokoaa haalaritoimikunnan ja pyrkii aloittamaan rahoituksen hankinnan heti alkuvuodesta.
  7. Rahastonhoitaja selvittää valmennuskurssiin liittyvät asiat.

1. **Valmennuskurssi**

Pyritään vaihtamaan mahdollisimman pian Johanna Kaunisvaaran nimi Iltakoulun nettisivuille valmennuskurssi-kohtaan, ja poistamaan vanhat tiedot ja laitetaan sivuille tässä vaiheessa vain ajankohta sekä ilmoittautumisohjeet. Valmennuskurssitoimikunta sekä puheenjohtaja pohtivat rekrytointia yms. ja tuovat ehdotelman kokoukseen.

1. **Vaaliveikkaus**

Palkinnoksi ehdotettu Väyrysen mukia, mutta se hylätään yhdistyksen linjaan liian puoluepoliittinen. Ehdotetaan että määrätään summa ja jätetään palkinnon hankkiminen Aki Luodon vastuulle. Päätetään palkinnon arvoksi 15 e. Päätetään että Aki Luoto hankkii palkinnon, joka ei ole liian puoluepoliittisesti latautunut.

1. **Menneet ja tulevat tapahtumat**
   1. HVK

Mökki käytössä la klo 16.00 alkaen. Kuljetukseen käytössä 4 henkilöautoa. Sovitaan tapaaminen klo 14 Lielahden Prismassa. Ehdotetaan että sovitaan kyydityksistä tarkemmin sähköpostilistalla. Ruokailusta sovitaan että aamiainen tehdään yhteisesti, iltaruokailu järjestetään autokunnittain. Marja Avonius ja Noomi Saarinen ostavat aamiaistarvikkeet. Puheenjohtaja lähettää vielä sähköpostilla kootun infon tapahtumasta.

* 1. JKY-hallitustapahtuma

Presidenttisitseille ilmoittautuminen puheenjohtajalle pe 13.1., samalla suoritetaan maksu Iltakoulu ry:n tilille, josta puheenjohtaja suorittaa koko ainejärjestön osallistumismaksut kerralla.

* 1. Keskustelutilaisuus Synergoksella

Maggie Nurminen osallistuu.

* 1. AMUT-tapahtuma

2.2. klo 18, ilmoittautuminen puheenjohtajalle 20.1. mennessä.

* 1. MM-kyykkä

Aiempi liikuntavastaava ilmoittanut kaksi joukkuetta, tapahtuma 11.2. Liikuntavastaava kerää sitovat ilmoittautumiset. Järjestetään jonkinlainen epävirallinen kyykkä-tapahtuma Iltakoululle ennen MM-kisoja. Meri Hätönen selvittää vaihto-opiskelijoiden mahdollisuutta osallistua kilpailuihin.

* 1. Saunat
     1. To 19.1. TAMK:n saunalla 17-24, tapahtuma alkaa 18. Tarkoituksena esitellä uusi hallitus, sekä integroida vaihtareita sekä uusi opiskelija. Tilavuokra 140 e. Ohjelmaideoita voi esittää tapahtumavastaaville.
     2. Helmikuulle suunnitellaan kv-sitsejä. Kartoitetaan mahdollisuutta tehdä yhteistyötä muiden ainejärjestöjen (kuten Lexica) kanssa.
     3. Pornobileet & Lavatanssibileet
     4. Jonkin saunan yhteyteen tietoisku koulutusuudistuksesta.
  2. AJ-tilan siivoustalkoot

AJ-tilavastaava kerää siivousryhmän, siivoustalkoot ke 25.1. klo 15.

* 1. Muut tulevat tapahtumat
  2. Talviolympialaiset maaliskuussa.
  3. Hankifutiksen järjestäminen Interaktion kanssa.
  4. Hankisählyyn osallistuminen? Hinta 70 e/joukkue, Iltakoulu mahdollisesti osallistuu kustannuksiin. Päätetään että yritetään hankkia vähintään 1 n. seitsemän hengen joukkue, ja Iltakoulu maksaa puolet osallistumismaksusta. Selvitetään Iltakoulun liikuntabudjetti.
  5. Omakustanteisen laskettelureissun järjestäminen yhteistyössä jonkun toisen ainejärjestön kanssa.
  6. Jääkiekkoturnauksen järjestäminen? Esim. saunan yhteydessä, myös muuta ulkoilutoimintaa.
  7. TAKO:n tehtaalle vierailu, ym. lähellä ja halpaa olevaa ympäristötoimintaan liittyvää.
  8. Telakalla ensi-iltoja joihin voisi osallistua, Tampereen filharmonian konsertteihin osallistuminen.
  9. Alkoholiton elokuvailta, jota markkinoidaan myös vaihto-oppilaille. Mahdollisesti integroidaan vaihtareita myös järjestelyihin. Kv- ja kulttuurivastaava suunnittelevat.
  10. Vaalivalvojaiset 21.1. Marja Avonius ja Noomi Saarinen selvittävät mahdollisuuksia järjestää Iltakoulun yhteinen vaalivalvojaistilaisuus.

1. Muut esille tulevat asiat
   1. Kopo-vastaava esitteli Tapio Juntusen sähköpostin koskien syventäviäopintoja.
2. Seuraavasta kokouksesta sopiminen
   1. Päätettiin pitää seuraava kokous tiistaina 24.1. klo 18.00
3. Kokouksen päättäminen
   1. **Kokous päätetään klo 19.35**